

Sadržaj

1.	Osnovni podatci o ustanovi	3
2.	Materijalno tehnički uvjeti rada	6
2.1.	Postorni uvjeti	6
2.2.	Plan tekućeg i investicijskog održavanja zgrade.....	7
2.3.	Izvori financiranja	7
3.	Radnici Doma	8
3.1.	Kadrovska struktura	8
3.2.	Osnovni podaci o radnicima.....	8
4.	Organizacija rada	10
4.1.	Raspored rada odgajatelja	10
4.2.	Dnevni i tjedni raspored radnog vremena ostalih djelatnika	13
3.	Kalendar rada Srednjoškolskog đачkog doma.....	16
4.	Učenci	17
4.1.	Odgojne skupine	17
4.2.	Broj učenika prema spolu i ukupan broj po odgojnim skupinama	17
4.3.	Sastav odgojnih skupina prema školi i razredu	18
4.4.	Ukupno-učenci po školama i razredima 2024./2025.....	22
5.	Zaduženja odgajatelja i stručnog suradnika-pedagoga.....	23
6.	Opći plan i program odgojno-obrazovnog rada.....	27
6.1.	Odgojno-obrazovni sadržaji u odgojnoj skupini	27
6.1.1.	- 1. odgojna skupina: IVAN KNEŽEVIĆ.....	28
6.1.2.	- 2. odgojna skupina: PETRA MITROVIĆ.....	32
6.1.3.	- 3. odgojna skupina: DAMIR KRALJEVIĆ	36
6.1.4.	- 4. odgojna skupina: MARIJA LUKŠIĆ.....	40
6.1.5.	- 5. odgojna skupina: MARINKA ČULINA RONČEVIĆ.....	44
6.1.6.	- 6. odgojna skupina: DIJANA IVČIĆ.....	48
6.1.7.	- 7. odgojna skupina: MARTA VIDUKA.....	52
6.1.8.	- 8. odgojna skupina: TEA ŠEGIĆ STIPANOV	56
6.1.9.	- 9. odgojna skupina: DAMIR TOMIĆ.....	60
6.1.10.	- 10. odgojna skupina: MAJA BALIĆ MOTUŠIĆ	64
6.1.11.	- 11. odgojna skupina: TONI GALOV	68
6.2.	Aktivnosti u slobodnom vremenu učenika – izborni programi	72
7.	Plan i program rada odgajatelja i stručnog suradnika - pedagoga	73
7.1.	Plan i program rada odgajatelja.....	73
7.2.	Plan i program rada stručnog suradnika - pedagoga	75
8.	Plan i program rada Domskog odbora, Odgajateljskog vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika	82
8.1.	Plan i program rada Domskog odbora.....	82
8.2.	Plan i program rada Odgajateljskog vijeća.....	83

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

8.3.	Plan i program rada Vijeća roditelja.....	83
8.4.	Plan i program rada Vijeća učenika	85
9.	Plan i program rada ravnatelja.....	87
10.	Plan i program rada zdravstvenog voditelja – medicinske sestre	90
11.	Program stručnog usavršavanja.....	92
12.	Suradnja	92
13.	Evaluacija rada Doma	93

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

Na temelju članka 28. i članka 137. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 11., 19. i 146. Statuta Srednjoškolskog đачkog doma (KLASA: 602-03/19-035-27, URBROJ: 2198-01-77-19-01 od 13.09.2019. godine, I. Izmjena i dopuna Statuta KLASA: 602-03/19-035-27, URBROJ: 2198-01-77-21-02 od 06.04.2021. godine i II. Izmjena i dopuna Statuta KLASA: 602-03/19-035-27, URBROJ: 2198-01-77-24-03 od 20.06.2024. godine); uz prethodno mišljenje Vijeća roditelja dobiveno na sjednici Vijeća roditelja 26.09.2024. godine, a na prijedlog ravnatelja Roka Bralića, prof., Domski odbor na svojoj 70. sjednici održanoj dana 07.10.2024. godine donio je:

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA SREDNJOŠKOLSKOG ĐAČKOG DOMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

1. Osnovni podatci o ustanovi

Srednjoškolski đачki dom Zadar je javna ustanova srednjeg odgoja i obrazovanja.

Dom je pravna osoba upisana u sudski registar kod Trgovačkog suda u Zadru i zajednički elektronički upisnik ustanova osnovnog i srednjeg školstva Ministarstva znanosti i obrazovanja. Osnivač Doma je Zadarska županija.

Srednjoškolski đачki dom je javna ustanova koja obavlja djelatnost učeničkih domova u skladu s aktom o osnivanju i Rješenjem Ministarstva znanosti i obrazovanja o prijenosu osnivačkih prava (Klasa: 602-03/02-01/99; Urbroj: 532/1-02-1) od 01.02.2002. godine i u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22).

OSNOVNI PODACI O SREDNJOŠKOLSKOM ĐAČKOM DOMU U ZADRU školska godina 2024./25.	
Naziv ustanove	SREDNJOŠKOLSKI ĐAČKI DOM
Adresa ustanove	OBALA KNEZA BRANIMIRA 10 A, ZADAR
Šifra ustanove	13-107-520

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

Osnivač ustanove	ZADARSKA ŽUPANIJA
Adresa elektronske pošte	djacki-dom@zd.t-com.hr
Internet adresa	http://dom-srednioskolski-zd.skole.hr/
Područje rada	1. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD, SMJEŠTAJI PREHRANA, KULTURNE I DRUGE AKTIVNOSTI UČENIKA 2. HOTELIJERSKO UGOSTITELJSKA DJELATNOST
Ukupan broj učenika u šk. god. 2024./25.	278
Broj odgojnih skupina	11
Ukupan broj djelatnika (26.09.2024.)	38
Ukupan broj odgajatelja	11
Ukupan broj stručnih suradnika	1
Planirani broj studenata za smještaj u Domu u akademskoj godini 2024./25.	0
Smještajni kapacitet ustanove	105 SOBA, 300 KREVETA

Ciljevi i zadatci odgojno-obrazovnog rada

Dom organizira odgojno-obrazovni rad, smještaj i prehranu, kulturne i druge aktivnosti učenika u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Djelatnost Doma dio je djelatnosti srednjeg školstva i s njim je programski povezana.

Planiranje odgojno-obrazovnog rada i ukupnog rada u Srednjoškolskom đlačkom domu usklađeno je sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Odlukom o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. i temelji se na višegodišnjem radnom iskustvu pedagoških radnika Doma.

Po sastavu Dom je mješovit, smještajnog kapaciteta za 300 korisnika, u školskoj godini 2024./2025. ukupno je smješteno 278 učenika/ca (104 učenika i 174 učenice).

Ciljevi odgojno- obrazovnog rada Doma postižu se putem sljedećih odgojnih zadataka:

- osiguranja optimalnih (radnih, pedagoških, životnih, društvenih) uvjeta za stjecanje općeg i stručnog obrazovanja;
- kontinuirane pozitivne podrške učenicima (na planu čuvanja i unapređivanja zdravlja učenika, socio-emocionalnog razvoja, kognitivnog razvoja, odgoja za zaštitu prirode i očuvanje okoliša);
- oblikovanja i jačanja interesa;
- rada na procesu osamostaljivanja, osobne i socijalne integracije;
- prevencije odstupanja od općeprihvaćenih normi ponašanja;
- poboljšanja kvalitete života i rada u Domu (unapređivanje djelatnosti).

Aktivnosti kojima se realizira prije navedeno odnose se na:

- pomoć učenicima u procesu adaptacije, mirnom rješavanju sukoba, kod teškoća u učenju, osobnim teškoćama i slično,
- ponudu većeg izbora aktivnosti,
- poticanje angažmana učenika
- praćenje i analizu napredovanja učenika u školi kao i na drugim područjima života i rada u Domu i izvan njega,
- pedagoške intervencije u smislu savjetovanja, vođenja, usmjeravanja, poticanja i sprječavanja,
- kontinuirano praćenje i procjenjivanje realizacije programa svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa
- rad na unapređenju komunikacije (učenik-sudionici odgojno obrazovnog procesa-roditelji-škola).

Rad se odvija individualno, u grupama, timski, savjetovanjem, u obliku predavanja i radionica, raznim edukacijama.

Nositelji aktivnosti su svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa u Domu.

2. Materijalno tehnički uvjeti rada

2.1. Postorni uvjeti

Smještaj učenika osiguran je u zgradi sagrađenoj 1962. godine prema tadašnjim standardima tako da po mnogočemu ne odgovara suvremenim potrebama.

Nedostaje učionica i prostora za izvođenje izbornih aktivnosti učenika. Kako nema sportske dvorane koristi se okoliš Doma s izgrađenim sportskim terenima za sportske aktivnosti.

U sklopu Doma nalazi se restoran sagrađen 1989. godine koji s kapacitetom od 410 mjesta u potpunosti zadovoljava potrebe. Ured ravnatelja, prostor za sastanke i još četiri ureda sagrađeni su kad i restoran i adekvatno su opremljene.

Odgajateljima su osigurani kabineti i zbornica.

Učenici imaju na raspolaganju dvije učionice (jedna za učenike-opremljena projektorom i magnetnom pločom, jedna za učenice), TV dvoranu, eduroam, wi-fi te kvalitetno opremljen trim-kabinet.

Okoliš Doma uređen je u stilu parka, ograđen i omogućuje druženje učenika u slobodno vrijeme.

Zgrada Doma ima dva paviljona, istočni (tri kata) i zapadni (četiri kata). Prostori za stanovanje ukupno imaju površinu od 4.659,79m².

Svaki od tri kata na istočnoj stran, gdje su smještene učenice, ima 11 trokrevetnih soba, dvije kupaonice sa 4 tuš-kabine i 7 umivaonika, 2 sanitarna čvora sa 7 toaleta i 3 umivaonika, te kabinet odgajatelja.

Svaki od četiri kata na zapadnoj strani zgrade, gdje su smješteni učenici i studenti/ce, ima 12 trokrevetnih soba, 5 dvokrevetnih (na 1. katu 3 dvokrevetne i učionica), dvije kupaonice s 5 tuš-kabina (na 4. katu su 4 tuš-kabine) i 6 umivaonika, 2 sanitarna čvora sa 6 toaleta i umivaonikom, te kabinet odgajatelja (na 4. katu ne postoji kabinet).

U prizemlju zgrade je uređeno 7 trokrevetnih soba, dvije kupaonice s 4 tuš-kabine i 7 umivaonika, 2 sanitarna čvora sa 6 toaleta. Tu je još učionica, domska knjižnica, TV dvorana za učenike, prostorija noćnih pazitelja (koja se ujedno koristi za primanje roditelja), portirnica, jedan ured, zbornica, prostorija medicinske sestre, čajna kuhinja, restoran za učenike zajedno s kuhinjom i skladištem te skladište ekonomata.

U podrumskom prostoru zgrade su smješteni praonica, radionica domara i kotlovnica.

2.2. Plan tekućeg i investicijskog održavanja zgrade

Plan tekućeg održavanja

- održavanje okoliša Doma
- održavanja igrališta za izvannastavne aktivnosti

Investicijsko održavanje

- energetska obnova kompletne zgrade
- knjižnica
- hidroizoliranje krovišta restorana i doma
- projekt novog igrališta

Realizacija tekućeg i investicijskog održavanja zgrade i postrojenja ovisna je o finacijskim mogućnostima.

2.3. Izvori financiranja

Zakonom i Statutom definirana je osnovna djelatnost Doma kao odgojno-obrazovni rad, smještaj i prehrana za redovne učenike srednjih škola.

Hotelijsko-ugostiteljska djelatnost kao dopunska djelatnost omogućava pružanje usluge (prehrana i smještaj) trećim osobama u okviru slobodnih kapaciteta Doma.

Izvori financiranja Srednjoškolskog đučkog doma:

1. državni proračun – riznica (plaće djelatnika)
2. županijski proračun (subvencija smještaja i prehrane učenika smještenih u Domu, prijevoz djelatnika Doma, tekuće i investicijsko održavanje djelomično)
3. prihodi po posebnim namjenama (uplate učenika i studenata za smještaj i prehranu u Domu)
4. vlastiti prihodi (vlastiti prihodi jesu prihodi koje Dom ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna, a odnose se na dodatnu djelatnost Doma).

3. Radnici Doma

3.1. Kadrovska struktura

Kadrovska struktura cjelokupnog domskog osoblja koje sudjeluje u realizaciji svih programa Doma zadovoljava kvalifikacijski.

U izvedbi odgojno-obrazovnog programa u ovoj školskoj godini sudjeluje 10 odgajatelja s punim radnim vremenom, stručni suradnik-pedagog i ravnatelj Doma.

Specifične zadaće i zasebne odgojne sadržaje provode medicinska sestra i noćni pazitelji-suradnici u odgoju.

3.2. Osnovni podaci o radnicima

Temeljem Odluke Domskog odbora Srednjoškolskog đачkog doma o imenovanju ravnatelja Doma Klasa: 003-06/21-01/22, Urbroj: 2198-01-77-21-02, od 24.11.2021. godine poslove **ravnatelja Doma** obavlja Roko Bralić, profesor kineziologije s ukupno 12 godina radnog staža.

Poslove **stručnog suradnika-pedagoga** obavlja Rade Zrilić, profesor pedagogije, s 27 godine radnog staža.

Poslove **odgajatelja** obavljaju:

Red. br.	Ime i prezime	Godine staža	Struka (zvanje)	Tjedna norma
1.	MAJA BALIĆ MOTUŠIĆ	11	Magistra talijanske filologije, Magistra edukacije engleskog jezika i književnosti	28
2.	TONI GALOV	5	Magistar edukacije povijesti	28
3.	MARINKA ČULINA RONČEVIĆ	25	Profesor hrvatskog jezika i književnosti	28
4.	IVAN KNEŽEVIĆ	11	Profesor pedagogije i profesor geografije (zemljopisa)	28
5.	DIJANA IVČIĆ	13	Profesor njemačkog jezika i književnosti i profesor pedagogije	28
6.	DAMIR KRALJEVIĆ	16	Dipl. oec. s položenom pedagoškom grupom predmeta	28
7.	MARIJA LUKŠIĆ	27	Profesor hrvatskog jezika i književnosti	28
8.	MARTA VIDUKA	5	Magistar pedagogije i magistar sociologije	28
9.	PETRA MITROVIĆ	10	Profesor talijanskog jezika i književnosti i profesor sociologije	28
10.	DAMIR TOMIĆ	30	Diplomirani sociolog i prof. ruskog jezika i književnosti	28
11.	TEA ŠEGIĆ STIPANOV	12	Profesor njemačkog jezika i književnosti i engleskog jezika i književnosti	28

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

Administrativno-pravne, finansijsko-računovodstvene i sve poslove iz programa prehrane, zdravlja te održavanja i čuvanja zgrade i postrojenja, obavljat će radnici:

Red. Br.	Ime i prezime	god. staža	stupanj školske spreme	poslovi koje obavlja
1.	Dajana Tokić	30	VSS	Tajnik ustanove
2.	Divna Peričić	25	SSS	Medicinska sestra
3.	Antonia Jurjević	10	VSS	Voditeljica računovodstva
4.	Marina Pavičić	38	SSS	Računovodstveno administrativna radnica
5.	Sanja Šindija	34	SSS	Ekonom-skladištar
6.	Mladen Baždarić	34	SSS	Noćni pazitelj
7.	Željko Ljevar	31	SSS	Noćni pazitelj
8.	Damir Perica	34	SSS	Domar-kotlovnica
9.	Andrew Michael Frković	29	SSS	Domar-kotlovnica
10.	Jurica Dragin	20	SSS	Vratar /telefonist/pazikuća
11.	Jagoda Jurjević	34	SSS	Kuharica
12.	Danka Baždarić	25	SSS	Kuharica
13.	Silvio Mičić	23	SSS	Kuhar
14.	Marijana Žilić	31	NKV	Pomoćna kuharica
15.	Dragica Žilić	36	PKV	Pomoćna kuharica
16.	Jagoda Zubčić	28	SSS	Kuharica
17.	Vinko Magaš	29	SSS	Kuhar
18.	Tatjana Bučić	31	NKV	Spremačica
19.	Marina Gavran	22	SSS	Spremačica
20.	Gordana Pedić	22	SSS	Spremačica
21.	Natalija Šimurina	20	SSS	Spremačica
22.	Tatjana Sikirić	12	NKV	Spremačica
23.	Anita Demo	5	NKV	Spremačica
24.	Zdenka Zorić	8	NKV	Zaposlenik za pranje, glačanje i popravak rublja
25.	Ana Oljica	4	SSS	Zaposlenik za pranje, glačanje I popravak rublja (1/2)
26.	Ivica Knežević	30	SSS	Vratar, telefonist, pazikuća

4. Organizacija rada

Organizacija cjelokupnog rada u Domu podređena je potrebama učenika i provedbi postavljenih ciljeva i zadataka i proizlazi iz radnih obveza utvrđenih Zakonom, Pravilnikom o normi rada, Kolektivnim ugovorom, Statutom, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada te Pravilnikom o kućnom redu.

Raspored rada svih radnika, u okviru 40 satne tjedne norme, utvrđuje ravnatelj Doma.

4.1. Raspored rada odgajatelja

DAN	RADNO VRIJEME			RAD SUBOTOM	DATUM
	7 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	17 ³⁰ -22 ³⁰		
PON	TOMIĆ GD KNEŽEVIĆ VIDUKA LUKŠIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	GALOV GD ČULINA RONČEVIĆ 12-17	KRALJEVIĆ GD BALIĆ MOTUŠIĆ MITROVIĆ IVČIĆ	VIDUKA ČULINA RONČEVIĆ	21.9.2024. 02.11.2024. 14.12.2024.
UTO	KRALJEVIĆ TOMIĆ LUKŠIĆ GD IVČIĆ	KNEŽEVIĆ GD BALIĆ MOTUŠIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	GALOV ČULINA RONČEVIĆ GD MITROVIĆ VIDUKA	GALOV LUKŠIĆ	28.9.2024. 09.11.2024. 21.12.2024.
SRI	GALOV GD MITROVIĆ ČULINA RONČEVIĆ 7-12 IVČIĆ	KRALJEVIĆ GD VIDUKA	BALIĆ MOTUŠIĆ KNEŽEVIĆ TOMIĆ LUKŠIĆGD ŠEGIĆ STIPANOV	KRALJEVIĆ KNEŽEVIĆ	5.10.2024. 16.11.2024. 28.12.2024.
				ZRILIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	12.10.2024. 23.11.2024.
ČET	BALIĆ MOTUŠIĆ KNEŽEVIĆ GD GALOV ČULINA RONČEVIĆ 7-12	MITROVIĆ GD IVČIĆ	TOMIĆ GD KRALJEVIĆ VIDUKA LUKŠIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	MITROVIĆ IVČIĆ	19.10.2024. 30.11.2024.
PET	BALIĆ MOTUŠIĆ GD KRALJEVIĆ MITROVIĆ VIDUKA ŠEGIĆ STIPANOV	TOMIĆ GD LUKŠIĆ	GALOV KNEŽEVIĆ ČULINA RONČEVIĆ IVČIĆ GD	TOMIĆ BALIĆ MOTUŠIĆ	14.9.2024. 26.10.2024. 07.12.2024.

**RASPORED RADA ODGAJATELJA u šk. god. 2024./25.
za mjesece siječanj, veljača i ožujak 2025. god.**

DAN	RADNO VRIJEME			RAD SUBOTOM	DATUM
	7 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	17 ³⁰ -22 ³⁰		
PON	GALOV GD ČULINA RONČEVIĆ 7-12 KNEŽEVIĆ IVČIĆ	MITROVIĆ GD BALIĆ MOTUŠIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	TOMIĆ GD LUKŠIĆ KRALJEVIĆ VIDUKA	VIDUKA ČULINA RONČEVIĆ	25.1.2024. 8.3.2024. 30.3.2024.
UTO	TOMIĆ BALIĆ MOTUŠIĆ GD LUKŠIĆ	VIDUKAGD KRALJEVIĆ	KNEŽEVIĆ GALOV ČULINA RONČEVIĆ IVČIĆ GD MITROVIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	GALOV LUKŠIĆ	1.2.2025. 15.3.2025.
SRI	VIDUKA MITROVIĆ GD KRALJEVIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	KNEŽEVIĆ GD ČULINA RONČEVIĆ 12-17	IVČIĆ TOMIĆ GALOV BALIĆ MOTUŠIĆ GD LUKŠIĆ	KRALJEVIĆ KNEŽEVIĆ	8.2.2025. 22.3.2025.
				ZRILIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	4.1.2025. 15.2.2025. 29.3.2025.
ČET	KRALJEVIĆ GD GALOV BALIĆ MOTUŠIĆ IVČIĆ MITROVIĆ	LUKŠIĆ GD TOMIĆ	ČULINA RONČEVIĆ KNEŽEVIĆ GD VIDUKA ŠEGIĆ STIPANOV	MITROVIĆ IVČIĆ	11.1.2025. 22.2.2025.
PET	ČULINA RONČEVIĆ 7-12 GD KNEŽEVIĆ VIDUKA LUKŠIĆ TOMIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	IVČIĆ GALOV GD	BALIĆ MOTUŠIĆ KRALJEVIĆ GD MITROVIĆ	TOMIĆ BALIĆ MOTUŠIĆ	18.1.2025. 1.3.2025. 23.3.2024.

**RASPORED RADA ODGAJATELJA u šk. god. 2024./25.
za mjesece travanj, svibanj i lipanj 2025. god.**

DAN	RADNO VRIJEME			RAD SUBOTOM	DATUM
	7 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	17 ³⁰ -22 ³⁰		
PON	BALIĆ MOTUŠIĆ MITROVIĆ KRALJEVIĆ GD VIDUKA	GALOV IVČIĆ GD	TOMIĆ KNEŽEVIĆ ČULINA RONČEVIĆ LUKŠIĆ GD ŠEGIĆ STIPANOV	VIDUKA ČULINA RONČEVIĆ	19.4.2025. 31.5.2025.
UTO	TOMIĆ GD IVČIĆ LUKŠIĆ MITROVIĆ	KNEŽEVIĆ GD VIDUKA ŠEGIĆ STIPANOV	BALIĆ MOTUŠIĆ GD GALOV KRALJEVIĆ ČULINA RONČEVIĆ	GALOV LUKŠIĆ	6.4.2024. 26.4.2025. 7.6.2025.
SRI	KNEŽEVIĆ BALIĆ MOTUŠIĆ GD LUKŠIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	TOMIĆ ČULINA RONČEVIĆ 12-17 GD	KRALJEVIĆ GD MITROVIĆ VIDUKA IVČIĆ GALOV	KRALJEVIĆ KNEŽEVIĆ	13.4.2024. 3.5.2025. 14.6.2025.
				ZRILIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	10.5.2025. 21.6.2025.
ČET	TOMIĆ ČULINA RONČEVIĆ 7-12 VIDUKA GD GALOV ŠEGIĆ STIPANOV	KRALJEVIĆ LUKŠIĆ GD	KNEŽEVIĆ GD BALIĆ MOTUŠIĆ IVČIĆ MITROVIĆ	MITROVIĆ IVČIĆ	5.4.2025. 17.5.2025. 28.6.2025.
PET	KRALJEVIĆ KNEŽEVIĆ ČULINA RONČEVIĆ 7-12 GALOV GD IVČIĆ	BALIĆ MOTUŠIĆ MITROVIĆ GD	TOMIĆ GD VIDUKA LUKŠIĆ ŠEGIĆ STIPANOV	TOMIĆ BALIĆ MOTUŠIĆ	12.4.2025. 24.5.2025.

Sukladno članku 36. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN 56/22), ako je prijeko potrebno da zaposlenik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje neiskorištenog tjednog odmora odmah po okončanju razdoblja koje je proveo na radu zbog kojeg tjedni odmor nije koristio ili ga je koristio u kraćem trajanju. O iznimkama odlučuje ravnatelj pismenom odlukom.

4.2 Dnevni i tjedni raspored radnog vremena ostalih djelatnika

Odlukom ravnatelja o rasporedu radnog vremena radnika, Klasa: 113-01/22-01/1, Urbroj: 2198-01-77-22-2, od 12.10.2022. godine utvrđen je raspored radnog vremena, odnosno raspored radnih obveza radnika koji obavljaju poslove ravnatelja, stručnog suradnika, tajnika, voditelja računovodstva, administrativno-tehničke i pomoćne poslove:

Puno radno vrijeme radnika iznosi četrdeset (40) sati tjedno.

Dnevno radno vrijeme svih radnika raspoređuje se jednokratno.

Tjedno radno vrijeme radnika raspoređuje se u pet (5) ili šest (6) radnih dana.

1. DNEVNO RADNO VRIJEME RAVNATELJA:

PONEDJELJAK – PETAK 07:00 – 15:00

- Roko Bralić, prof.

2. DNEVNO RADNO VRIJEME STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA (NEPOSREDNI RAD):

PONEDJELJAK, SRIJEDA, ČETVRTAK, PETAK 07:00 – 13:00

UTORAK 15:00 – 16:00

- Rade Zrilić, prof.

3. DNEVNO RADNO VRIJEME TAJNIKA, VODITELJA RAČUNOVODSTVA, RAČUNOVODSVENO ADMINISTRATIVNOG ZAPOSLENIKA I EKONOMA RASPOREĐUJE SE U PETODNEVNOM RADNOM TJEDNU U JEDNOJ SMJENI:

PONEDJELJAK – PETAK 07:00 – 15:00

- Dajana Tokić, dipl.iur.
- Antonia Jurjević, struč.spec.oec.
- Marina Pavičić
- Sanja Šindija

4. DNEVNO RADNO VRIJEME MEDICINSKE SESTRE RASPOREĐUJE SE U PETODNEVNOM RADNOM TJEDNU U DVIJE SMJENE:

PONEDJELJAK, SRIJEDA I PETAK 07:00 – 15:00

UTORAK I ČETVRTAK 14:00 – 22:00

- Divna Peričić

5. DNEVNO RADNO VRIJEME VRATARA-TELEFONISTA-PAZIKUĆA RASPOREĐUJE SE U PETODNEVNOM RADNOM TJEDNU U DVIJE SMJENE:

SMJENA A

- Ivica Knežević
- Jurica Dragin

PONEDJELJAK – PETAK

06:00 – 14:00
14:00 – 22:00

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.**SMJENA B****PONEDJELJAK – PETAK**

- Jurica Dragin 06:00 – 14:00
- Ivica Knežević 14:00 – 22:00

6. DNEVNO RADNO VRIJEME ZAPOSLENICA ZA PRANJE, GLAČANJE I POPRAVAK RUBLJA RASPOREĐUJE SE U PETODNEVNOM RADNOM TJEDNU

- U DVIJE SMJENE:

PONEDJELJAK, SRIJEDA I PETAK 07:00 – 15:00

UTORAK I ČETVRTAK 14:00 – 22:00

- Zdenka Zorić

- U JEDNOJ SMJENI:

PONEDJELJAK – PETAK 07:00 – 11:00

- Ana Oljica

7. DNEVNO RADNO VRIJEME DOMARA – KOTLOVNIČARA RASPOREĐUJE SE U ŠESTODNEVNOM RADNOM TJEDNU U DVIJE SMJENE:

SMJENA A**PON. – PETAK****SUBOTA**

- Damir Perica 07:00 – 14:00 07:00 – 12:00
- Andrew Michael Frković 14:00 – 21:00 16:00 – 21:00

SMJENA B**PON. – PETAK****SUBOTA**

- Andrew Michael Frković 07:00 – 14:00 07:00 – 12:00
- Damir Perica 14:00 – 21:00 16:00 – 21:00

8. DNEVNO RADNO VRIJEME RADNIKA U KUHINJI (KUHARI I POMOĆNI KUHARI) RASPOREĐUJE SE:

U ŠESTODNEVNOM RADNOM TJEDNU U DVIJE SMJENE:

SMJENA A**PON. – PETAK****SUBOTA****ili NEDJELJA**

- Jagoda Zubčić 07:00–14:00 08:00–13:00 08:00–13:00
- Danka Baždarić
- Vinko Magaš

- Silvio Mičić 14:00–21:00 13:00–18:00 08:00–13:00
- Marijana Žilić
- Dragica Žilić

SMJENA B**PON. – PETAK****SUBOTA****ili NEDJELJA**

- Silvio Mičić 07:00–14:00 08:00– 13:00 08:00 – 13:00
- Marijana Žilić
- Dragica Žilić
- Jagoda Zubčić 14:00 – 21:00 13:00 – 18:00 08:00 – 13:00
- Danka Baždarić
- Vinko Magaš

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

U ŠESTODNEVNOM RADNOM TJEDNU U DVIJE SMJENE:

PON. – PETAK **SUBOTA**
07:00 – 14:00 13:00 – 18:00

- Jagoda Jurjević

9. DNEVNO RADNO VRIJEME NOĆNIH PAZITELJA RASPOREĐUJE SE:

SMJENA A **PON. – PETAK** **NEDJELJA I PRAZNIK**

- Željko Ljevar SVAKU DRUGU NOĆ 22:00 – 06:00 06:00 – 14:00
- Mladen Baždarić SVAKU DRUGU NOĆ 22:00 – 06:00 14:00 – 22:00

SMJENA B **PON. – PETAK** **NEDJELJA I PRAZNIK**

- Mladen Baždarić SVAKU DRUGU NOĆ 22:00 – 06:00 06:00 – 14:00
- Željko Ljevar SVAKU DRUGU NOĆ 22:00 – 06:00 14:00 – 22:00

10. DNEVNO RADNO VRIJEME SPREMAČICA RASPOREĐUJE SE:

- U ŠESTODNEVNOM RADNOM TJEDNU U JEDNOJ SMJENI:

PON. – PETAK **SUBOTA**
07:00 – 14:00 07:00 – 12:00

- Natalija Šimurina

- U ŠESTODNEVNOM RADNOM TJEDNU U DVIJE SMJENE:

SMJENA A **PON. – PETAK** **SUBOTA** **ili NEDJELJA**

- Anita Demo 7:00 – 14:00 07:00 – 12:00 08:00 – 13:00
- Tatjana Sikirić
- Marina Gavran

- Gordana Pedić 14:00 – 21:00 13:00 – 18:00 08:00 – 13:00
- Tatjana Bučić

SMJENA B **PON. – PETAK** **SUBOTA** **ili NEDJELJA**

- Gordana Pedić 07:00 – 14:00 07:00 – 12:00 08:00 – 13:00
- Tatjana Bučić

- Anita Demo 14:00 – 21:00 13:00 – 18:00 08:00 – 13:00
- Tatjana Sikirić
- Marina Gavran

3. Kalendar rada Srednjoškolskog dačkog doma

ŠKOLSKA GODINA	od 01. rujna 2024. do 31. kolovoza 2025.
NASTAVNA GODINA	od 09. rujna 2024. do 13. lipnja 2025. a za učenike završnih razreda srednje škole do 23. svibnja 2025.
PRVO POLUGODIŠTE	od 09. rujna 2024. do 20. prosinca 2024.
ZIMSKI ODMOR – PRVI DIO	od 23. prosinca 2024. do 06. siječnja 2025., s tim da nastava počinje 07. siječnja 2025.
DRUGO POLUGODIŠTE	od 07. siječnja 2025. do 13. lipnja 2025., a za učenike završnih razreda srednje škole do 23. svibnja 2025.
ZIMSKI ODMOR – DRUGI DIO	od 24. veljače 2025. do 28. veljače 2025., s tim da nastava počinje 03. ožujka 2025.
PROLJETNI ODMOR UČENIKA	17. travnja 2025. do 21. travnja 2025., s tim da nastava počinje 22. travnja 2025.
LJETNI ODMOR UČENIKA	počinje 16. lipnja 2025.

Državni praznici i blagdani

1.	01.11.2024. petak	DAN SVIH SVETIH
2.	18.11.2024. ponedjeljak	DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA I DAN SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVARA I ŠKABRNJE
3.	25.12.2024. srijeda	BOŽIĆ
4.	26.12.2024. četvrtak	SVETI STJEPAN
5.	01.01.2025. srijeda	NOVA GODINA
6.	06.01.2025. ponedjeljak	BOGOJAVLJANJE (SVETA TRI KRALJA)
7.	20.04.2025. nedjelja	USKRS
8.	21.04.2025. ponedjeljak	USKRSNI PONEDJELJAK
9.	01.05.2025. četvrtak	PRAZNIK RADA
10.	30.05.2025. petak	DAN DRŽAVNOSTI
11.	19.06.2025. četvrtak	TIJELOVO
12.	22.06.2025. nedjelja	DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE
13.	05.08.2025. utorak	DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI I DAN HRVATSKIH BRANITELJA
14.	15.08.2025. petak	VELIKA GOSPA

4. Učenici

4.1. Odgojne skupine

Odgojnu skupinu čine učenici i njihov odgajatelj kao pedagoški voditelj.

Za školsku godinu 2024./2025. formirano je 11 odgojnih skupina.

Odgojna skupina predstavlja osnovnu organizacijsku, društvenu i pedagošku jedinicu u Domu.

Odgajatelj ostvaruje sve odgojno-obrazovne programe i druge poslove za svoju odgojnu skupinu, skrbi oredovitom pohađanju nastave učenika, prati uspjeh i ponašanje svakog od njih i o tome izvješćuje roditelje. Stvaranjem poticajnog odgojnog ozračja odgajatelj nastoji pomoći u procesu samoostvarenja svakog od učenika.

4.2. Broj učenika prema spolu i ukupan broj po odgojnim skupinama

Odgojna skupina	ODGAJATELJ/ICA	spol		ukupno učenika
		Ž	M	
1.	Ivan Knežević	0	26	26
2.	Petra Mitrović	25	0	25
3.	Damir Kraljević	0	26	26
4.	Marija Lukšić	24	0	24
5.	Marinka Čulina Rončević	24	0	24
6.	Dijana Ivčić	25	0	25
7.	Marta Viduka	25	0	25
8.	Toni Galov	0	26	26
9.	Damir Tomić	0	26	26
10.	Maja Balić Motušić	26	0	26
11.	Tea Šegić Stipanov	25	0	25
UKUPNO		174	104	278

4.3. Sastav odgojnih skupina prema školi i razredu

1. odgojna skupina (m, ž), odgajatelj Ivan Knežević

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Gimnazija Juraj Baraković	1,00	0,00	2,00	0,00	0,00	3,00
HTUŠ	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	4,00
Pomorska škola	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	2,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Strukovna škola "V.Vlatković"	4,00	3,00	6,00	0,00	0,00	13,00
Tehnička škola	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	3,00
Ukupno:	7,00	3,00	13,00	3,00	0,00	26,00

2. odgojna skupina (m, ž), odgajateljica Petra Mitrović

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Gimnazija Juraj Baraković	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
HTUŠ	2,00	0,00	1,00	1,00	0,00	4,00
Medicinska škola	6,00	2,00	3,00	0,00	0,00	11,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	2,00
ŠPUD	2,00	3,00	1,00	1,00	0,00	7,00
Ukupno:	11,00	6,00	6,00	2,00	0,00	25,00

3. odgojna skupina (m), odgajatelj Damir Kraljević

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Ekonomsko birotehnička i trgovačka škola	1,00	0,00	0,00	2,00	0,00	3,00
Gimnazija Franje Petrića	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	2,00
HTUŠ	1,00	3,00	0,00	0,00	0,00	4,00
Medicinska škola	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	2,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	2,00
Pomorska škola	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00
Prirodoslovno grafička škola	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Srednja škola "Benkovac"	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Srednja škola na Biograd na Moru	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
Strukovna škola "V.Vlatković"	0,00	4,00	3,00	0,00	0,00	7,00
Tehnička škola	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Ukupno:	4,00	12,00	4,00	6,00	0,00	26,00

4. odgojna skupina (ž), odgajateljica Marija Lukšić

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Gimnazija Juraj Baraković	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Gimnazija Vladimir Nazor	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	2,00
HTUŠ	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Medicinska škola	0,00	3,00	1,00	2,00	0,00	6,00
Obrtnička škola Gojko Matulina	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	2,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	2,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	0,00	1,00	3,00	0,00	4,00
Privatna gimnazija Nova s pravom javnosti	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
ŠPUD	0,00	1,00	1,00	2,00	0,00	4,00
Tehnička škola	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
Ukupno:	4,00	5,00	6,00	9,00	0,00	24,00

5. odgojna skupina (ž), odgajateljica Marinka Čulina Rončević

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Ekonomsko birotehnička i trgovačka škola	1,00	0,00	0,00	4,00	0,00	5,00
Gimnazija Franje Petrića	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Gimnazija Juraj Baraković	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	3,00
Gimnazija Vladimir Nazor	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
HTUŠ	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
Klasična gimnazija Ivana Pavla II	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Medicinska škola	1,00	0,00	2,00	4,00	1,00	8,00
Obrtnička škola Gojko Matulina	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
ŠPUD	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	2,00
Ukupno:	5,00	0,00	5,00	13,00	1,00	24,00

6. odgojna skupina (ž), odgajateljica Dijana Ivčić

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Gimnazija Franje Petrića	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Gimnazija Juraj Baraković	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Gimnazija Vladimir Nazor	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	2,00
HTUŠ	1,00	3,00	1,00	1,00	0,00	6,00
Medicinska škola	4,00	0,00	2,00	1,00	2,00	9,00
Obrtnička škola Gojko Matulina	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Pomorska škola	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
ŠPUD	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00
Tehnička škola	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Ukupno:	8,00	8,00	3,00	4,00	2,00	25,00

7. odgojna skupina (ž), odgajateljica Marta Viduka

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Gimnazija Franje Petrića	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
Gimnazija Vladimir Nazor	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
HTUŠ	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00
Medicinska škola	0,00	0,00	4,00	1,00	1,00	6,00
Obrtnička škola Gojko Matulina	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	2,00
Pomorska škola	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
ŠPUD	3,00	4,00	2,00	0,00	0,00	9,00
Ukupno:	4,00	7,00	10,00	3,00	1,00	25,00

8. odgojna skupina (m) odgajatelj Tea Šegić Stipanov

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Ekonomsko birotehnička i trgovačka škola	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Gimnazija Vladimir Nazor	1,00	2,00	1,00	0,00	0,00	4,00
HTUŠ	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00
Medicinska škola	1,00	3,00	4,00	0,00	0,00	8,00
Obrtnička škola Gojko Matulina	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	2,00
ŠPUD	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	3,00
Ukupno:	8,00	8,00	8,00	1,00	0,00	25,00

9. odgojna skupina (m), odgajatelj Damir Tomić

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Gimnazija Vladimir Nazor	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Medicinska škola	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	2,00
Pomorska škola	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	3,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	4,00
Strukovna škola "V.Vlatković"	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	2,00
ŠPUD	1,00	2,00	2,00	1,00	0,00	6,00
Tehnička škola	0,00	4,00	0,00	2,00	0,00	6,00
Ukupno:	2,00	9,00	7,00	7,00	1,00	26,00

10. odgojna skupina (ž), odgajateljica Maja Balić Motušić

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Gimnazija Franje Petrića	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	3,00
Gimnazija Juraj Baraković	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Gimnazija Vladimir Nazor	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
HTUŠ	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2,00
Medicinska škola	1,00	1,00	5,00	3,00	0,00	10,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	2,00	1,00	0,00	4,00	0,00	7,00
ŠPUD	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Tehnička škola	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Ukupno:	4,00	6,00	8,00	8,00	0,00	26,00

11. odgojna skupina (ž), odgajatelj Toni Galov

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Ekonomsko birotehnička i trgovačka škola	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Gimnazija Juraj Baraković	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Gimnazija Vladimir Nazor	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Klasična gimnazija Ivana Pavla II	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Medicinska škola	1,00	0,00	2,00	0,00	0,00	3,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Pomorska škola	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	6,00
Prirodoslovno grafička škola	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Strukovna škola "V.Vlatković"	1,00	1,00	3,00	0,00	0,00	5,00
Tehnička škola	3,00	1,00	2,00	0,00	0,00	6,00
Ukupno:	6,00	5,00	7,00	8,00	0,00	26,00

4.4. Ukupno-učenici po školama i razredima 2024./2025.

Škola	Razred					Ukupno
	I	II	III	IV	V	
Ekonomsko birotehnička i trgovačka škola	4,00	0,00	0,00	6,00	0,00	10,00
Gimnazija Franje Petrića	1,00	4,00	2,00	1,00	0,00	8,00
Gimnazija Juraj Baraković	4,00	0,00	4,00	3,00	0,00	11,00
Gimnazija Vladimir Nazor	3,00	6,00	3,00	1,00	0,00	13,00
HTUŠ	7,00	8,00	11,00	2,00	0,00	28,00
Klasična gimnazija Ivana Pavla II	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00
Medicinska škola	14,00	10,0	23,00	13,00	5,00	65,00
Obrtnička škola Gojko Matulina	2,00	1,00	2,00	1,00	0,00	6,00
Polj.preh.vet. "S.Ožanić"	8,00	4,00	3,00	6,00	0,00	21,00
Pomorska škola	2,00	6,00	1,00	6,00	0,00	15,00
Prirodoslovno grafička škola	1,00	2,00	4,00	9,00	0,00	16,00
Privatna gimnazija Nova s pravom javnosti	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Srednja škola "Benkovac"	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Srednja škola na Biograd na Moru	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
Strukovna škola "V.Vlatković"	5,00	9,00	13,00	0,00	0,00	27,00
ŠPUD	8,00	13,0	6,00	7,00	0,00	34,00
Tehnička škola	4,00	6,00	4,00	5,00	0,00	19,00
Ukupno:	63,00	69,0	77,00	64,00	5,00	278,00

5. Zaduženja odgajatelja i stručnog suradnika-pedagoga

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ukupne tjedne obveze odgajatelja i stručnih suradnika utvrđuju se u 40-satnom radnom tjednu.

Tjedna i godišnja zaduženja odgajatelja:

- 1. Maja Balić Motušić, - mag.philol.ital., mag.educ.philol.angl. - odgajatelj**
- 2. Toni Galov, mag.edu.hist. - odgajatelj**
- 3. Dijana Ivčić, prof. – odgajatelj**
- 4. Ivan Knežević, prof. - odgajatelj**
- 5. Damir Kraljević, dipl. oec. – odgajatelj**
- 6. Marija Lukšić, prof. – odgajatelj**
- 7. Marta Viduka, mag.soc. i mag.paed. – odgajatelj**
- 8. Petra Mitrović, prof. – odgajatelj**
- 9. Damir Tomić, prof. – odgajatelj**
- 10. Tea Šegić Stipanov, prof.-odgajatelj**

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.**A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE**

R.br.	Vrsta posla	sati tjedno	sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- Rad u odgojnoj skupini	26	936
	- Vođenje odgojne skupine	2	72
	- Odgojitelj početnik		
	- Rad koji se izjednačava s neposrednim nastavnim radom		
	- Sindikalni povjerenik		
1.1.	- Stručni suradnici, suradnici u odgoju,		
	UKUPNO 1.	28	1008
2.	OSTALI POSLOVI		
	- Stručno-metodička priprema	6	216
	- Stručno usavršavanje	2	72
	- Suradnja s roditeljima	0,6	21,6
	- Rad u stručnim tijelima doma i izvan doma	0,2	7,2
	- Rad u stručnim povjerenstvima	0,2	7,2
	- Organizacija natjecanja i susreta	1	36
	- Kulturne i sportske aktivnosti	1	36
	- Dežurstvo tijekom godine	1	36
	- Sindikalni poslovi		
	- Izvannastavne aktivnosti		
	- Unos podataka u e-maticu		
	- Ostalo		
	UKUPNO 2.	12	432
	UKUPNO A= 1+2	40	1440

B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE

R.br.	Vrsta posla	sati godišnje
1.	Rad u skupini ili konzultacije nakon završetka nastave	36
2.	Administrativni poslovi vezani za vođenje odgojne skupine	36
3.	Stručno usavršavanje	72
4.	Planiranje i vođenje izleta	16
5.	Suradnja s roditeljima	36
6.	Rad u stručnim tijelima doma i izvan doma	20
7.	Rad u stručnim povjerenstvima	20
8.	Javna i kulturna djelatnost doma	20
9.	Rad u upisnim povjerenstvima	20
10.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi	0
11.	Dežurstvo	44
12.	Ostalo	0
	UKUPNO B	320
	SVEUKUPNO GODIŠNJE A+B	1760

C. ODMORI I DOPUSTI

Vrsta	sati godišnje
Praznici	80
Godišnji odmor	240
Plaćeni dopust	
Neplaćeni dopust	
UKUPNO C	320
SVEUKUPNO A+B+C	2.080

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.**Tjedna i godišnje zaduženje - Marinka Čulina Rončević. prof. - odgajatelj/sindikalni povjerenik****A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE**

R.br.	Vrsta posla	sati tjedno	sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- Rad u odgojnoj skupini	23	828
	- Vođenje odgojne skupine	2	72
	- Odgojitelj početnik		
	- Rad koji se izjednačava s neposrednim nastavnim radom		
	- Sindikalni povjerenik	3	108
1.1.	- Stručni suradnici, suradnici u odgoju,		
	UKUPNO 1.	28	1008
2.	OSTALI POSLOVI		
	- Stručno-metodička priprema	3	108
	- Stručno usavršavanje	1,5	54
	- Suradnja s roditeljima	0,4	14,4
	- Rad u stručnim tijelima doma i izvan doma	0,1	3,6
	- Rad u stručnim povjerenstvima	0,1	3,6
	- Organizacija natjecanja i susreta	0,4	14,4
	- Kulturne i sportske aktivnosti	1	36
	- Dežurstvo tijekom godine	1	36
	- Sindikalni poslovi	3	108
	- Izvan nastavne aktivnosti	1,5	54
	- Unos podataka u e-maticu		
	- Ostalo		
	UKUPNO 2.	12	432
	UKUPNO A= 1+2	40	1440

B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE

R.br.	Vrsta posla	sati godišnje
1.	Rad u skupini ili konzultacije nakon završetka nastave	36
2.	Administrativni poslovi vezani za vođenje odgojne skupine	36
3.	Stručno usavršavanje	72
4.	Planiranje i vođenje izleta	16
5.	Suradnja s roditeljima	36
6.	Rad u stručnim tijelima doma i izvan doma	20
7.	Rad u stručnim povjerenstvima	20
8.	Javna i kulturna djelatnost doma	20
9.	Rad u upisnim povjerenstvima	20
10.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi	0
11.	Dežurstvo	44
12.	Ostalo	0
	UKUPNO B	320
	SVEUKUPNO GODIŠNJE A+B	1760

C. ODMORI I DOPUSTI

Vrsta	sati godišnje
Praznici	80
Godišnji odmor	240
Plaćeni dopust	
Neplaćeni dopust	
UKUPNO C	320
SVEUKUPNO A+B+C	2.080

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.**Tjedna i godišnje zaduženje - Rade Zrilić, prof. – stručni suradnik/pedagog****A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE**

R.br.	Vrsta posla	sati tjedno	sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- Rad u odgojnoj skupini		
	- Vođenje odgojne skupine		
	- Odgojitelj početnik		
	- Rad koji se izjednačava s neposrednim nastavnim radom		
	- Sindikalni povjerenik		
1.1.	- Stručni suradnici, suradnici u odgoju,	25	900
	UKUPNO 1.	25	900
2.	OSTALI POSLOVI		
	- Stručno-metodička priprema	5	180
	- Stručno usavršavanje	1	36
	- Suradnja s roditeljima	2	72
	- Rad u stručnim tijelima doma i izvan doma	0,5	18
	- Rad u stručnim povjerenstvima	0,5	18
	- Organizacija natjecanja i susreta	2	72
	- Kulturne i sportske aktivnosti		
	- Dežurstvo tijekom godine	1	36
	- Sindikalni poslovi		
	- Izvannastavne aktivnosti		
	- Unos podataka u e-maticu	2,5	90
	- Ostalo (dnevna evidencija COP-a)	0,5	18
	UKUPNO 2.	15	540
	UKUPNO A= 1+2	40	1.440

B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE

R.br.	Vrsta posla	sati godišnje
1.	Rad s odgajiteljima	50
2.	Administrativni poslovi, izvješća	50
3.	Stručno usavršavanje	62
4.	Planiranje i vođenje izleta	10
5.	Suradnja s roditeljima	14
6.	Rad u stručnim tijelima doma i izvan doma	10
7.	Rad u stručnim povjerenstvima	20
8.	Javna i kulturna djelatnost doma	24
9.	Rad u upisnim povjerenstvima	35
10.	Stručno-razvojni i organizacijski poslovi	45
11.	Dežurstvo	0
12.	Ostalo	0
	UKUPNO B	320
	SVEUKUPNO GODIŠNJE A+B	1760

C. ODMORI I DOPUSTI

Vrsta	sati godišnje
Praznici	80
Godišnji odmor	240
Plaćeni dopust	
Neplaćeni dopust	
UKUPNO C	320
SVEUKUPNO A+B+C	2.080

6. Opći plan i program odgojno-obrazovnog rada

6.1. Odgojno-obrazovni sadržaji u odgojnoj skupini

Svaka odgojna skupina ima svoj godišnji plan i program rada, koji je sastavni dio godišnjeg plana i programa rada Doma i upisuje se u dnevnik rada odgajatelja.

Osnovna pretpostavka za planiranje odgojno-obrazovnih sadržaja, načina i metoda rada je dobro poznavanje učenika, njihovih potreba, sklonosti i sposobnosti.

Stoga odgajatelji nastoje upoznati novopridošle učenike, prikupiti relevantne podatke a kod učenika koji su već boravili u Domu, prepoznati i uvažiti promjene koje su nastupile kao rezultat sazrijevanja i odrastanja.

Svaka je odgojna situacija nova i neponovljiva i traži dobru stručnu procjenu i primjeren pedagoški postupak. Stoga će moguća odstupanja od predloženog plana biti u korelaciji s različitošću potreba učenika.

Svaka odgojna skupina ima svoje posebnosti koje uvažavaju svi pedagoški voditelji, ali zajednički odgojno-obrazovni sadržaji proizlaze iz četiri odgojna područja:

- čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika
- socio-emocionalni razvoj
- kognitivni razvoj
- razvoj kreativnosti

Plan i program odgojno-obrazovnog rada u odgojnim skupinama

6.1.1. – 1. odgojna skupina: IVAN KNEŽEVIĆ

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture.

Specifični ciljevi/zadaće (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Analizirati zdravstvene potrebe i higijenske navike učenika	- Prepoznati kvalitetu svojih zdravstvenih higijenskih navike - Uočiti nedostatke i prepoznati potrebu poboljšanja	- Razgovarati s učenicima o zdravstvenom stanju i osobnim higijenskim navikama Ovisnost o kockanju Ovisnost o mobitelu	O. Individualni rad M. Uvid, razgovor Radionica	- Odgajatelj, medicinska sestra	Rujan 2024.	2
- Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika	- Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje - Znati komu i kako se obratiti za pomoć	- Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika - Obavljati redovite preglede soba Alkoholizam: mladi imaju pravo znati	O. Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad M. poučavanje, razgovor, rješavanje problema, uvid	- Odgajatelj, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2
- Promicati zdrave stilove života	- Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi - Razumjeti kako prehrana utječe na cjelokupno zdravlje	- Provoditi akcije čišćenja dvorišta i okoliša Doma - Pratiti i uočavati prehranske navike i kulturu ponašanja za stolom	O. skupni rad, individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid, radionica, sastanak os, pano	- odgajatelj, medicinska sestra, učenik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2
- Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje	- Razumjeti pojmove i značenje nezdravih navika i rizičnih ponašanja ovisnosti - Donositi odluke, razumjeti posljedice svojega izbora - Izabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme i aktivno sudjelovati u njima	- Poučiti o štetnosti alkohola, cigareta i drugih sredstava ovisnosti - Naučiti se oduprijeti pritiscima vršnjaka - Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma	M. razgovor, poučavanje, radionica, anketa, sastanak os O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, skupni rad	- odgajatelj, medicinska sestra, vanjski suradnik, stručni suradnik, učenik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Socio-emocionalni razvoj učenika

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja.

Opći cilj: Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaci (3-4) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Analizirati socijalnu dinamiku grupe	- Iskazati zadovoljstvo - Sudjelovati u oblikovanju života u Domu	- Iskazati dobrodošlicu - Upoznati nove učenike - Odabrati predstavnike odgojne skupne	O. Individualni rad, rad u skupini M. Upitnik, intervju	Odgajatelj, učenici, roditelj	Rujan 2024.	2
- Pomoći tijekom adaptacije, socijalizacije	- Ponašati se u skladu s kućnim redom	- Upoznati učenike s osnovnim aktima doma - Upoznati učenike s načinom života u domu Tko sam ja – tko si ti Kako reći ne pritisku prijatelja	O. Individualni rad, skupni rad, rad u manjim, ciljanim skupinama M. razgovor, radionica, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, učenici, roditelji	Rujan listopad 2024.	2
- Poticati kvalitetne odnose i pozitivna socijalna ponašanja	- Prepoznati i uvažavati tuđe potrebe - Prihvatiti pravila suradničkih odnosa u skupini - Tražiti pomoć i pružati pomoć drugima	- Kroz zajedničke aktivnosti razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju, uljudno ponašanje, i poštivanje različitosti, uzajamno pomaganje – vršnjačka pomoć	O. Individualni rad, radu manjim skupinama, timski rad M. razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2
- Poticati samopouzdanje i samostalnost, pozitivnu sliku o sebi i osobnu odgovornost	- Prepoznati osobne mogućnosti - Donositi odluke samostalno - Postaviti ciljeve	- Promicati odgovornost za vlastito djelovanje - Vježbati vještine uljudnog komuniciranja	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad M. razgovor, predavanje, sastanak os, radionica	Odgajatelj, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Prosinac 2024. lipanj 2025.	2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. Opći cilj: Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Utvrđiti mogućnosti i potrebe učenika u učenju	- naučiti planirati i kvalitetno rasporediti vrijeme za rad i odmor	- Razgovarati s učenicima o njihovim radnim navikama i metodama učenja	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, upitnik	Odgajatelj učenici	Tijekom godine	2
Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	- stvoriti naviku redovitog učenja - redovito izvršavati školske obveze	- Pomagati učenicima u planiranju i stvaranju dnevnog i tjednog plana učenja - obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	2
Naučiti učenike efikasnijim metodama i tehnikama učenja (mentalne mape)	- Lakše svladavati nastavne sadržaje - efikasnije rasporediti svoje vrijeme	- upoznati učenike s izradom mentalnih mapa - poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje Kako pravilno učiti	O. Individualni rad, timski rad, rad u manjim skupinama M. predavanje, radionica, PPP, usmeno izlaganje	Odgajatelj	Tijekom cijele godine	2
Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih	- brže svladati nastavne sadržaje - spoznati svoje mogućnosti	- osvješćivati kod učenika spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. razgovor, poučavanje, ukazivanje	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina pridonosi cjelovitu razvoju i oblikovanju identiteta učenika, jačanju samoodređenja, razvijanju kulturne i ekološke svijesti. Umjetnosti doprinose osobnom doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritiku svijesti i omogućuju viziju drugačijeg svijeta.

Opći cilj: Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Osmišljavanje slobodnog vremena	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti Prepoznati vrijednost slobodnog vremena	Razgovarati s učenicima o njihovim interesima - poticati ih da kreativno iskoriste slobodno vrijeme	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, poticanje, motiviranje	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	2
Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenika	Pronalaziti nove načine rješavanja problema Izražavati originalnost, osobnost	Pomoći učenicima da primijene nova kreativna rješenja u svakodnevnim situacijama Potaknuti ih da izgrade vlastite stavove i uvjerenja	Individualni rad, rad u manjim skupinama poticanje, razgovor, sastanak OS	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	2
Poticanje učenika da se uključe u oplemenjivanje života u domu	Razvijati kulturu ponašanja Prezentirati vlastite radove ili aktivnosti	Upoznati ih s Bontonom za mlade ERASMUS+ program	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, sastanak OS	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	2

6.1.2. - 2. odgojna skupina: PETRA MITROVIĆ

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju.

Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture.

Specifični ciljevi/zadaće (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-promicati zdravi stil života (prehrana) upoznati učenike o važnosti održavanja osobne higijene (higijene tijela, čistoća soba, provjetravanje, iznošenje smeća) - prepoznati važnost održavanja osobne higijene u prevenciji	- Uočiti nedostatke i prepoznati potrebu poboljšanja -- Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi - Razumjeti kako prehrana utječe na cjelokupno zdravlje	- Razgovarati s učenicima o zdravstvenom stanju i osobnim higijenskim navikama -Pratiti i uočavati prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom - <i>Radionica:</i> Higijena je pola zdravlja	Individualni rad, rad u manjim grupama, skupni rad, razgovor	- Odgajateljica, medicinska sestra	Tijekom cijele nastavne godine	2
- Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika - prepoznati anksioznost i strahove - brinuti o mentalnom zdravlju učenika	- Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje – opisati i objasniti uzroke problema, integrirati zdrave navike u svakodnevnicu -Znati komu i kako se obratiti za pomoć	- Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika -Obavljati redovite preglede soba	Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad	- Odgajateljica, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Tijekom cijele nastavne godine	2
- Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje (razgovor o maloljetničkoj trudnoći, zlouporabi droga i alkohola)	- Razumjeti pojmove i značenje nezdravih navika i rizičnih ponašanja ovisnosti - Donositi odluke, razumjeti posljedice svojega izbora - Izabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme i aktivno sudjelovati u njima	- Poučiti o štetnosti alkohola, cigareta i drugih sredstava ovisnosti, odgovorno spolno ponašanje, naučiti se oduprijeti pritiscima vršnjaka -nabrojati moguće posljedice neodgovornog spolnog ponašanja, izraziti vlastite stavove i mišljenja - Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma Sekcije: Badminton i ruktovrine	M. razgovor, poučavanje O. Individualni rad, rad u manjim skupinama Izrada plakata	-odgajatelj, medicinska sestra	Tijekom cijele nastavne godine	2 2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Socioemocionalni razvoj učenika

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja. **Opći cilj:** Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaće (3-4) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Plani rano sati
Analizirati socijalnu dinamiku Grupe Izbor predstavnice 2 odgojne skupine u vijeće učenika	Iskazati zadovoljstvo Sudjelovati u oblikovanju života u Domu Ponašati se u skladu s kućnim redom Uvažavati mišljenje drugih učenika	Iskazati dobrodošlicu Upoznati nove učenike Motivirati na sudjelovanje e u radu i realizaciji općih odredbi Učeničkog doma	Individualni rad, rad u skupini razgovor, sastanak os	Odgajateljica, učenice, roditelji	Tijekom cijele nastavne godine	2
Poticati kvalitetne odnose i pozitivna socijalna ponašanja	Prepoznati i uvažavati tuđe potrebe Prihvatiti pravila suradničkih odnosa u skupini	Volonterski rad Jačanje suradničkih odnosa i postizanje kohezije unutar grupe	timski rad razgovor, rasprava	Odgajateljica, učenice	Tijekom cijele nastavne godine	2
Poticati samopouzdanje i samostalnost, pozitivnu sliku o sebi i osobnu odgovornost Osvijestiti važnost pravilnog reagiranja u određenim situacijama Poticanje međusobne suradnje i povezanosti učenika, odgajatelja Poticanje spremnosti da se prevladaju stereotipi i predrasude Poticati učenike na humanitarni rad Sposobnost stvaranja povjerenja i empatije prema drugima i različitim pojedincima Poticanje spremnosti na toleranciju i kompromise	Prepoznati osobne mogućnosti Donositi odluke samostalno Postaviti ciljeve Osvijestiti svoj stil reagiranja na problemsku situacijama - razlikovati asertivnost kao najefikasniji, pozitivni stil nasuprot agresivnosti i pasivnosti. Razviti svijest o toleranciji na različitost Prepoznavati probleme kod drugih i bit će spremni pružati pomoć	Promicati odgovornost za vlastito djelovanje Vježbati vještine uljudnog komuniciranja <i>Radionica: Rješavanje konfliktnih situacija</i> <i>Odlazak u Dom za starije i nemoćne</i> <i>Odlazak u vrtić</i> <i>Odlazak u Zadarsku bolnicu (Odjel pedijatrije)</i> <i>Posjetiti sklonište za nezbrinute životinje grada Zadra</i> <i>Rad u udruzi "Ribica" u Zadru</i> <i>Posjetiti konjički klub "Wild Spirit"</i> <i>Sudjelovati u volonterskom projektu "72 sata bez kompromisa"</i>	Individualni rad, rad u manjim skupinama, razgovor, predavanje, radionica volontiranje volontiranje volontiranje volontiranje volontiranje	Odgajateljica, učenici	Tijekom cijele nastavne godine	10

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano
<p>Utvrđiti mogućnosti i potrebe učenika u učenju</p> <p>Poticati učenike na svrsishodno učenje u učionicama i sobama uz pomoć i kontrolu odgajatelja, propitivati naučeno gradivo, pomoći učeniku kod usvajanja novih znanja</p>	<p>Naučiti planirati i kvalitetno rasporediti vrijeme za rad i odmor</p> <p>Uspješno završiti školsku godinu, kritički prosuđivati nova znanja, jačati kvalitetu svog učenja, uspješno svladati nastavno gradivo, kritički prosuđivati korisna saznanja koja će mu koristiti i slijedeće školske godine, uspješno planirati svoje učenje, uspješno učiti u timu i u grupi</p>	<p>Razgovarati s učenicima o njihovim radnim navikama i metodama učenja</p> <p>Jačati sposobnosti samostalnog učenja učenika u cilju uspješnog završetka školske godine</p> <p>Poticati učenike na uspješnije i kvalitetnije učenje/ svrsishodnije učenje</p> <p><i>Instrukcije iz Talijanskog jezika i pripreme za Državnu maturu</i></p> <p><i>Radionica: Kultura komuniciranja i ophođenja</i></p>		Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	20
<p>Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza</p>	<p>Stvoriti naviku redovitog učenja</p> <p>Redovito izvršavati školske obveze</p>	<p>Pomagati učenicima u planiranju i stvaranju dnevnog i tjednog plana učenja</p> <p>Obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza</p>	<p>Individualni rad, rad u manjim skupinama</p> <p>Razgovor, uvid</p>	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	2
<p>Naučiti učenike efikasnijim metodama i tehnikama učenja</p> <p>Podići nivo znanja i vještina</p>	<p>Lakše svladavati nastavne sadržaje</p> <p>Efikasnije rasporediti svoje vrijeme</p>	<p>Upoznati učenike s različitim metodama učenja jezika</p> <p>Poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje</p> <p><i>Radionice:</i></p> <p><i>Razgled Episkopalnog kompleksa u Zadru</i></p> <p><i>Posjetiti Arheološki muzej</i></p> <p><i>Posjetiti stalnu izložbu crkvene umjetnosti u Zadru</i></p>	<p>Individualni rad, rad u manjim skupinama</p> <p>predavanje</p> <p>poučavanje</p>	Odgajateljica	Tijekom cijele nastavne godine	4
<p>Razgovor kako se uspješno pripremiti za maturu</p>	<p>Isplanirati tijekom pripreme za maturu, samoprocijeniti svoje znanje, ponoviti gradivo</p>	<p>Pripremiti učenike završnih razreda za polaganje mature</p>	<p>Individualni rad, rad u manjim skupinama</p>	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Razvoj kreativnosti učenika*

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina pridonosi cjelovitu razvoju i oblikovanju identiteta učenika, jačanju samoodređenja, razvijanju kulturne i ekološke svijesti. Umjetnosti doprinose osobnom doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritiku svijesti i omogućuju viziju drugačijeg svijeta

Opći cilj: Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaće (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će (se)	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Osmišljavanje slobodnog vremena Poticati osobni doprinos učenika u oblikovanju života u domu Poticanje i uključivanje učenika na sudjelovanje u zajedničkim događanjima Jačanje zainteresiranosti učenika za rad aktivnosti organiziranim u domu tijekom rujna/srpnja Stjecanje pozitivnog odnosa prema radu	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti Prepoznati vrijednost slobodnoga vremena Poticati kreativnost Jačati kreativnost Poticati druge učenike na jačanje kreativnosti. Jačati brojnosti ideja Jačati natjecateljski duh Jačati pozitivno ozračje u odgojnoj skupini i domu	Osmišljavanje slobodnog vremena Poticati osobni doprinos učenika u oblikovanju života u domu Kontinuiran rad tijekom školske godine u pojedinim izbornim aktivnostima Posjete kazališnim i kino predstavama, izložbama Sekcija: Slikarstvo Prezentacija rada učenika na natjecanjima (regionalna/državna Domijada) Izrada plakata	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, poticanje, motiviranje Kreativne radionice Volontiranje	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	2 2 2
Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenika	Pronalaziti nove načine rješavanja problema Izražavati originalnost, osobnost	Pomoći učenicima da primijene nova kreativna rješenja u svakodnevnim situacijama Potaknuti ih da izgrade vlastite stavove i uvjerenja	Individualni rad, rad u manjim skupinama poticanje, razgovor	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	2
Poticanje učenika da se uključe u oplemenjivanje života u domu	Razvijati kulturu ponašanja Prezentirati vlastite radove ili aktivnosti	<i>Radionice:</i> <i>Božić u Domu</i> <i>Valentinovo u Domu</i> <i>Uskrs u Domu</i>	Grupni rad, individualni rad	Odgajateljica učenice		2 2

6.1.3. - 3. odgojna skupina: DAMIR KRALJEVIĆ

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unapređivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planiran o sati
- Analizirati zdravstvene potrebe i higijenske navike učenika	- Prepoznati kvalitetu svojih zdravstvenih higijenskih navike - Uočiti nedostatke i prepoznati potrebu poboljšanja	- Razgovarati s učenicima o zdravstvenom stanju i osobnim higijenskim navikama	O. Individualni rad M. Uvid, razgovor	- Odgajatelj, medicinska sestra	Rujan 2024.	2
- Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika	- Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje - Znati komu i kako se obratiti za pomoć	- Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika - Obavljati redovite preglede soba	O. Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad M. poučavanje, razgovor, rješavanje problema, uvid	- Odgajatelj, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2
- Promicati zdrave stilove života	- Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi - Razumjeti kako prehrana utječe na cjelokupno zdravlje	- Provoditi akcije čišćenja dvorišta i okoliša Doma - Pratiti i uočavati prehranbene navike i kulturu ponašanja za stolom Pedagoška radionica na temu-Čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika	O. skupni rad, individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid, radionica, sastanak os, pano	- odgajatelj, medicinska sestra, učenik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2
- Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje	- Razumjeti pojmove i značenje nezdravih navika i rizičnih ponašanja ovisnosti - Donositi odluke, razumjeti posljedice svojega izbora - Izabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme i aktivno sudjelovati u njima	- Poučiti o štetnosti alkohola, cigareta i drugih sredstava ovisnosti, odgovorno spolno ponašanje Pedagoška radionica na temu-Čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika - Naučiti se oduprijeti pritiscima vršnjaka - Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma	M. razgovor, poučavanje, radionica, anketa, sastanak os O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, skupni rad	-odgajatelj, medicinska sestra, vanjski suradnik, stručni suradnik, učenik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Socioemocionalni razvoj učenika*

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja. **Opći cilj:** Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Analizirati socijalnu dinamiku grupe	- Iskazati zadovoljstvo - Sudjelovati u oblikovanju života u Domu	- Iskazati dobrodošlicu - Upoznati nove učenike - Odabrati predstavnike odgojne skupne	O. Individualni rad, rad u skupini M. Upitnik, intervju	Odgajatelj, učenici, roditelj	Rujan 2024.	2
- Pomoći tijekom adaptacije, socijalizacije	- Ponašati se u skladu s kućnim redom	- Upoznati učenike s osnovnim aktima doma - Upoznati učenike s načinom života u domu Pedagoška radionica –na temu - Socioemocionalni razvoj učenika.	O. Individualni rad, skupni rad, rad u manjim, ciljanim skupinama M. razgovor, radionica, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, učenici, roditelji	Rujan listopad 2024.	2
- Poticati kvalitetne odnose i pozitivna socijalna ponašanja	- Prepoznati i uvažavati tuđe potrebe - Prihvatiti pravila suradničkih odnosa u skupini - Tražiti pomoć i pružati pomoć drugima	- Kroz zajedničke aktivnosti razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju, uljudno ponašanje, i poštivanje različitosti, uzajamno pomaganje – vršnjačka pomoć	O. Individualni rad, radu manjim skupinama, timski rad M. razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	2
- Poticati samopouzdanje i samostalnost, pozitivnu sliku o sebi i osobnu odgovornost	- Prepoznati osobne mogućnosti - Donositi odluke samostalno - Postaviti ciljeve	- Promicati odgovornost za vlastito djelovanje - Vježbati vještine uljudnog komuniciranja Pedagoška radionica –na temu - Socioemocionalni razvoj učenika.	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad M. razgovor, predavanje, sastanak os, radionica	Odgajatelj, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Prosinac 2024. siječanj 2025	2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Kognitivni razvoj učenika

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishod i (2-3)	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planiran o sati
Utvrđiti mogućnosti i potrebe učenika u učenju	- naučiti planirati i kvalitetno rasporediti vrijeme za rad i odmor	- Razgovarati s učenicima o njihovim radnim navikama i metodama učenja	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, upitnik	Odgajatelj učenici	Tijekom godine	2
Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	- stvoriti naviku redovitog učenja - redovito izvršavati školske obveze	- Pomagati učenicima u planiranju i stvaranju dnevnog i tjednog plana učenja - obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	2
Naučiti učenike efikasnijim metodama i tehnikama učenja (mentalne mape)	- Lakše svladavati nastavne sadržaje - efikasnije rasporediti svoje vrijeme	- upoznati učenike s izradom mentalnih mapa - poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje Pedagoška radionica na temu Kognitivnog razvoja učenika	O. Individualni rad, timski rad, rad u manjim skupinama M. predavanje, radionica, PPP, usmeno izlaganje	Odgajatelj	Siječanj 2025. Veljača 2025. Ožujak 2025	2
Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih	- brže svladati nastavne sadržaje - spoznati svoje mogućnosti	- osvješćivati kod učenika spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima Pedagoška radionica na temu Kognitivnog razvoja učenika	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. razgovor, poučavanje, ukazivanje	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	2

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina.

Opći cilj: Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Osmišljavanje slobodnog vremena	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti Prepoznati vrijednost slobodnog vremena	Razgovarati s učenicima o njihovim interesima - poticati ih da kreativno iskoriste slobodno vrijeme	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, poticanje, motiviranje	Odgajatelj učenika	Tijekom cijele nastavne godine	2
Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenika	Pronalaziti nove načine rješavanja problema Izražavati originalnost, osobnost	Pomoći učenicima da primijene nova kreativna rješenja u svakodnevnim situacijama Pedagoška radionica na temu Razvoj kreativnosti učenika Potaknuti ih da izgrade vlastite stavove i uvjerenja	Individualni rad, rad u manjim skupinama poticanje, razgovor, sastanak os	Odgajatelj učenika	Tijekom cijele nastavne godine	2
Poticanje učenika da se uključe u oplemenjivanje života u domu	Razvijati kulturu ponašanja Prezentirati vlastite radove ili aktivnosti	Animiranje učenika/ca za rad i unapređenje Kulture Doma	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, sastanak os	Odgajatelj učenika	Tijekom cijele nastavne godine	2

6.1.4. - 4. odgojna skupina: **MARIJA LUKŠIĆ**

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture .

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Suživot i usklađivanje osobnih higijenskih i zdravstvenih navika sa životom u domu	- Zaštita od epidemije i virusa - Prepoznati kvalitetu svojih zdravstvenih higijenskih navika - Uvažavati kućni red i dogovorene aktivnosti - Održavati osobnu higijenu	- Uvid u zdravstvenu dokumentaciju, svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika Zajedno s zdravstvenim djelatnikom raditi na prevenciji i suzbijanju bolesti.	Individualni rad Uvid, razgovor	- odgajateljica medicinska sestra, učenice	Rujan 2024.	50
- Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika	- Educirati se o lošim navikama (alkohol, pušenje, droge, promiskuitet) - Odabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme - Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje - Znati kome i kako se obratiti za pomoć	- Poticati na uključivanje u interesne skupine - Obavljati redovite preglede soba - Educirati o načinima prilagodbe na srednjoškolski način učenja i rada	Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad, uvid poučavanje, razgovor, rješavanje problema	- odgajateljica medicinska sestra, roditelji, stručni suradnik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	100
- Promicati zdrave stilove života kao prevenciju u zaštiti zdravlja	- Održavati osobnu i higijenu prostora u kojem boravi - Odabrati pravilnu prehranu i brinuti za cjelokupno zdravlje	- Provoditi akcije uređenja dvorišta i okoliša Doma - Pratiti prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom Radionice: Zdrave životne navike i Odgovorno spolno ponašanje	Radionica, individualni rad, rad u manjim skupinama, razgovor, uvid, radionica, sastanak os	- odgajateljica medicinska sestra, učenice	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	57
- Razvijati svijest o potrebi zaštite okoliša i ekologiji općenito. - Važnost obnovljivih izvora energije.	- Biti motiviran na ekološko ponašanje-štednja energije, čuvanje okoliša i prirode. - Sudjelovati u ekološkim aktivnostima. - Informirati se putem panoa.	- Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma. - Izrada panoa na ekološke teme - Pratiti ekološki važne datume i obilježiti ih	Individualni rad, rad u manjim skupinama Razgovor, poučavanje, radionica, anketa, sastanak os, pano	- odgajateljica medicinska sestra, vanjski suradnici, stručni suradnik, učenice	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	60

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Socioemocionalni razvoj učenika*

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja. **Opći cilj:** Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaci (3-4)	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-Pomoći učenicima tijekom adaptacije i socijalizacije	-Prilagoditi se kućnom redu i dogovorenim rasporedima -Aktivno sudjelovati u domskom životu	- Iskazati dobrodošlicu - Informirati se o obiteljskoj situaciji - Delegirati predstavnike -Provoditi adaptaciju	Individualni rad, rad u skupini upitnik, intervju	Odgajateljica, učenice, roditelji, stručni suradnik	Od rujana 2024. do studenog 2024.	90
-Poticati osobnu odgovornost i samostalnost	-Prepoznati osobne mogućnosti -Donositi odluke samostalno -Preuzeti odgovornost za postupke	- Upoznati učenike s osnovnim aktima doma - Upoznati učenike s načinom života u domu Radionice: Bonton za mlade, To sam ja	Individualni rad, rad u skupini, razgovor, radionica, sastanak os	Odgajateljica, stručni suradnik, učenice, roditelji.	Rujan 2024. listopad 2024.	90
-Djelovanje i ponašanje sukladno pozitivnim društvenim normama	-Miroљubivo i nenasilno rješavati sukobe -Upravlјati svojim emociјama -Iskazati empatiju -Tražiti i pružiti pomoć	-Provoditi sociјalnu integraciju -Kroz zajedničke aktivnosti razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju i poštivanje različitosti - Učiti se asertivnosti	Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad Razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	Odgajateljica, stručni suradnik, voditelji izbornih programa	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	47
-Poticati učenike/ce završnih razreda u daljnjim izborima (studij ili svijet rada)	-Postaviti realne ciljeve -Prihvatiti odgovornost za postupke -Napraviti pravilan izbor i donijeti odluku	-Informirati o mogućnostima studija i/ili zapošljavanja - Učiti se predstaviti i uljudno komunicirati	Individualni rad, rad u skupini, timski rad razgovor, predavanje, sastanak os	Odgajateljica, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Od prosinca 2024. do kraja nastavne godine.	40

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Plani rano sati
-Upoznati učenike s načinima kvalitetnog i učinkovitog učenja -Utvrditi metode, etape i tehnike učenja	- Stvoriti navike redovitog učenja -Primijeniti odabranu tehniku učenja - Naučiti planirati i kvalitetno rasporediti vrijeme za rada i odmor	- Uočiti nedostatke u navikama učenja i poučiti metodama uspješnog učenja -Radionica: Metode i tehnike učenja, osobni stil, Mentalne mape	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, upitnik	Odgajateljica Učenice Stručni suradnik	Od rujna 2024. do veljače 2025.	67
Pomoć i podrška u učenju, pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	-Prepoznati osobne mogućnosti u učenju i usvajanju znanja -Prepoznati efikasne uvjete za učenje	-Stvaranje navike mjesta i vremena učenja - Redovito surađivati sa školom i razrednikom - Kako čitati lektiru	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, uvid	Odgajateljica Učenice razrednici	Tijekom cijele nastavne godine	60
Poticati na planiranje i organiziranje obveza i zadataka	-Samostalno planirati budućnost i obveze -Vrednovati osobno postignuće i rezultate rada	-Pratiti školski uspjeh, uvid u e-dnevnik -Pomoć u učenju, izradi referata, seminara, rada na računalu i prezentacija - Pomoć oko lektirne građe	Individualni rad, timski rad, rad u manjim skupinama predavanje, parlaonica	Odgajateljica Roditelji razrednici	Tijekom cijele nastavne godine	60
Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih	- Brže svladati nastavne sadržaje - Spoznati svoje mogućnosti	- Osvješćivati kod učenika spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, poučavanje	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	50

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina pridonosi cjelovitu razvoju i oblikovanju identiteta učenika, jačanju samoodređenja, razvijanju kulturne i ekološke svijesti. Umjetnosti doprinose osobnom doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritiku svijesti i omogućuju viziju drugačijeg svijeta. **Opći cilj:** Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Kvalitetno i kreativno osmišljavanje slobodnog vremena	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti Prepoznati vrijednost slobodnog vremena	Izraditi program novinarske i eko sekcije Potaknuti učenice na uključivanje	Individualni rad, timski rad, poticanje motiviranje	Odgajateljica učenice voditelji izbornih programa	Od rujna 2024. do studenog 2025.	50
- Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenica	Otkrivanje i izražavanje osobnih stvaralačkih sposobnosti	Upoznati se s različitim oblicima i načinima kreativnog izražavanja	Timski rad rad u interesnoj skupini panoi, plakati	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	80
- Poticanje učenica da se uključe u oplemenjivanje života u Domu - Prezentiranje ostvarenja interesne skupine i pojedinaca	Sudjelovati u sportsko rekreativnim i kulturnim aktivnostima Doma Sudjelovati na smotrama, natjecanjima, Domijadi	Pomoći pri izboru kreativnih sadržaja i sportskih aktivnosti Priprema i prezentacija radova na susretima učenika đaćkih domova, pri obilježavanu značajnih obljetnica i sl.	Individualni rad, timski rad razgovor, savjetovanje Timski i individualni rad	Odgajateljica učenice Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine Od listopada 2024. do kraja nastavne godine	50 57

6.1.5. - 5. odgojna skupina: MARINKA ČULINA RONČEVIĆ

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Promicati higijenu kao preduvjet zdravlja	- Provoditi osobnu higijenu i higijenu prostora	- Svakodnevno promatranje i razgovori s učenicama	Individualni rad Grupni rad	odgajateljica	Svakodnev.	240
- Provoditi zdravstveno i ekološko prosvjeđivanje	- primjenjivati znanja stečena u školi	- Izrađivanje panoa o zdravstvenim i ekološkim temama: (Dan hrane, Dan jabuka)	Grupni rad Timski rad Izrada plakata	Odgajateljica Medicinska sestra	rujan Tijekom nast. god.	
- Skrbiti o bolesnim učenicama	- Uočavati promjene i probleme vezane za zdravstveno stanje - razviti ispravan odnos prema bolesti	- Zbrinjavanje i pomoć bolesnim učenicama - Konzultacije s med. sestrom, upućivanje liječniku - Organiziranje toplih napitaka i adekvatne prehrane	Metode poučavanja i uvjeravanja	Odgajateljica Medicinska sestra	Po potrebi	
- Pratiti usvajanje navika kroz dnevne aktivnosti	- Prepoznati potrebu pravilne izmjene rada i odmora - izabrati kvalitetne sadržaje slobodnog vremena i aktivno sudjelovati u izbornim programima	- Sudjelovanje u Izbornim aktivnostima - Uključivanje u sportske aktivnosti izvan doma	Individualni rad Metode poučavanja i uvjeravanja Grupni rad	Odgajateljica Medicinska sestra	Listopad – svibanj listopad Tijekom nast. god.	
- Promicati zdravu i pravilnu prehranu	- Prepoznati nezdrave prehrambene navike i rizike istih	- Obrada vezanih tema na sastancima o.s. Pedagoška rad. - "Ključ zdravog razvoja je na tanjuru"	Individualni rad Grupni rad Metode poučavanja i uvjeravanja	Odgajateljica Medicinska sestra		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Socioemocionalni razvoj učenika

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja. **Opći cilj:** Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaci (3-4) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Analizirati socijalnu dinamiku skupine	- sudjelovati u oblikovanju života u domu	- upoznati nove učenice i njihove roditelje, prikupiti informacije -delegirati predstavnicu za Vijeće učenika, razne komisije	Roditeljski sastanak Sastanak o.s. Upitnik Intervju	Odgajateljica Roditelji	rujan	240
Adaptacija, socijalizacija i separacija	-prilagoditi se životu u domskoj sredini, osjećati se prihvaćeno	- Organizirati zajedničke aktivnosti - Uključivanje u izborne programe	Individualni rad, grupni rad, radionice, rad u skupini timski rad, sastanak o.s. pano	Odgajateljica Odgajateljica Voditelji izbornih programa	rujan, listopad studeni	
Poticati međusobnu suradnju i povezanost učenica	-prihvaćati pravila suradničkih odnosa, solidarnosti, uljudnosti, uzajamnog pomaganja i prihvaćanja različitosti,	- Pedagoška radionica: „Slobodno vrijeme “ - Pedagoška radionica: „Donošenje odluka u različitim životnim situacijama “	Individualni rad Rad u grupi Interaktivno predavanje	Odgajateljica	Rujan Listopad Tijekom nas. god	
Komunikacijske vještine	- učiti vještine dobre komunikacije i nenasilnog rješavanja sukoba	-Promicati odgovornost za vlastito djelovanje	Plakat - pano Sastanak o.s.		Studeni Tijekom nast. god.	
Poticati samopouzdanje i samostalnost, jačati pozitivnu sliku o sebi	- prepoznati i imenovati pozitivne osobine kod sebe i drugih - donositi odluke samostalno - planirati i ostvariti svoj rad	Samopoznavanje – slika o sebi Vještina upravljanja vremenom - plakat	Individualni rad Rad u grupi Interaktivno predavanje Plakat - pano Sastanak o.s.	Odgajateljica	Tijekom nast. god.	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Kognitivni razvoj učenika

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Utvrditi mogućnosti i potrebe u učenju	-prepoznati osobne mogućnosti u usvajanju znanja	-Uočiti prednosti i nedostatke u navikama učenja Kako se motivirati za učenje – plakat	Individualni rad Grupni rad Izrada plakata	Odgajateljica	Rujan Listopad	
- Utvrditi mogućnosti i potrebe u učenju	-prepoznati osobne mogućnosti u usvajanju znanja	-Uočiti prednosti i nedostatke u navikama učenja Kako se motivirati za učenje – plakat	Individualni rad Grupni rad Izrada plakata	Odgajateljica	Rujan Listopad	240
- Upoznati učenice s metodama, fazama i tehnikama učenja	- unaprijediti i primijeniti vještine uspješnog učenja, - razlikovati i koristiti metode aktivnog učenja	Pedagoška radionica: Otključajmo pamćenje” -Pomagati učenicima u planiranju i stvaranju dnevnog i tjednog plana učenja	Sastanak o. s. Interaktivno predavanje	Sustručnjaci Roditelji	Tijekom nastavne godine	
- Poticati učenice na planiranje i organiziranje vlastitih obveza - Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	- postavljati osobne ciljeve - vrednovati vlastiti uspjeh - prepoznati mogućnosti poboljšanja	Dobar plan učenja – plakat - obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza -Pomoć i podrška u učenju	Individualni rad Rad u grupi Razgovor Uvid	Razrednici Predmetni nastavnici Pedagozi Vanjski suradnici	Tijekom nastavne godine	
-Pripremiti učenice za nastavak obrazovanja ili rad	-donositi odluke - obraniti stav	-Profesionalna orijentacija i savjetovanje -prikupiti i predstaviti brošure o upisu na fakultet - pomagati oko priprema za Državnu maturu	Metode poučavanja, uvjeravanja i navikavanja Individualni rad Grupni rad Tematski razgovor Primjeri dobre prakse	Odgajateljica	Tijekom nastavne godine Od ožujka do	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina.

Opći cilj: Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti	Oblici i metode	Nosite lji	Ka da	Planir ano sati
-Kreiranje slobodnog vremena	-Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti -Prepoznati vrijednost slobodnoga vremena	-Izborni programi prema GPP Doma (kulturni, sportski) -Potaknuti na aktivno uključivanje u neki od ponuđenih programa	Individualni rad Rad u grupi Sastanak o.s. Anketa	Odgajateljica Voditelji izbornih programa	Rujan Listopad	144
-Poticati kreativno izražavanje	-Predlagati i oblikovati nove ideje Razviti praktične radne vještine -Izložiti radove	-Razviti suradničke odnose i empatiju u zajedničkim aktivnostima Kreativne radionice: „Dani kruha“ Izrada Adventskog vjenčića „Mirisi Božića“ U susret Valentinovu“ „Simbolika masline i pletenje masl. grančica“ -potaknuti ukrašavanje hodnika likovnim radovima učenica	Rad u grupi Radionica Timski rad Rad u grupi	Odgajateljica Odgajateljica	Od rujna do lipnja Listopad Prosinac Veljača Ožujak	
-Prezentirati ostvarenja	-Prezentirati naučeno -Sudjelovati u kulturnom i sportskom životu Doma (Domijada i sl.)	-Pripremiti učenice za javni nastup -Priprema i mentorstvo učenicima za sudjelovanje na priredbama, smotrama, Domijadi	Timski rad Razgovor Praktični rad Uvježbavanje	Sustručnjaci Voditelji izbornih programa	Od rujna do lipnja	

6.1.6. - 6. odgojna skupina: DIJANA IVČIĆ

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture .

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Analizirati zdravstvene potrebe i higijenske navike učenika	Prepoznati kvalitetu svojih zdravstvenih higijenskih navike Uočiti nedostatke i prepoznati potrebu poboljšanja	Razgovarati s učenicima o zdravstvenom stanju i osobnim higijenskim navikama	Individualni rad Uvid, razgovor	Odgajateljica, medicinska sestra	Tijekom cijele nastavne godine	252
Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika	Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje Znati komu i kako se obratiti za pomoć, bilo to psihički ili fizički problem.	Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika	Individualni rad, rad u manjim skupinama, poučavanje, razgovor, rješavanje problema,	Odgajateljica, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Tijekom cijele nastavne godine	
Promicati zdrave stilove života Uočavanje problema: poremećaji u prehrani Anksioznost i kako je prepoznati kod učenika	Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi Razumjeti kako prehrana utječe na cjelokupno zdravlje	Provoditi akcije čišćenja dvorišta i okoliša Doma Pratiti i uočavati prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom Pedagoške radionice vezane za zdravlje	Individualni rad, rad u manjim skupinama, poučavanje, razgovor,	Odgajateljica, medicinska sestra, učenice	Tijekom cijele nastavne godine	
Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje	Razumjeti pojmove i značenje nezdravih navika i rizičnih ponašanja ovisnosti Donositi odluke, razumjeti posljedice svojega izbora Izabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme i aktivno sudjelovati u njima	Poučiti o štetnosti alkohola, cigareta i drugih sredstava ovisnosti, odgovorno spolno ponašanje Naučiti se oduprijeti pritiscima vršnjaka Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma RADIONICA: Prevencija ovisnosti: Pušenje, alcohol, droga i internet	Individualni rad, rad u manjim skupinama; razgovor, poučavanje	Odgajateljica, medicinska sestra	Tijekom cijele nastavne godine	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Socioemocionalni razvoj učenika

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja. **Opći cilj:** Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaće (3-4) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Analizirati socijalnu dinamiku grupe	Iskazati zadovoljstvo Sudjelovati u oblikovanju života u Domu i ponašati se u skladu s kućnim redom	Iskazati dobrodošlicu Upoznati nove učenike Odabrati predstavnike odgojne skupne	Individualni rad, rad u skupini razgovor, sastanak OS	Odgajateljica, učenice, roditelji	Tijekom cijele nastavne godine	252
Adaptacija, socijalizacija i separacija	Prilagoditi se životu u domskoj sredini, osjećati se prihvaćeno	Pedagoška radionica: Upoznajmo Grad zajedno	Individualni rad, rad u skupini, razgovor, radionice	Odgajateljica, učenice	Rujan, listopad	
Poticati kvalitetne odnose i pozitivna socijalna ponašanja	Prepoznati i uvažavati tuđe potrebe Prihvatiti pravila suradničkih odnosa u skupini Tražiti pomoć i pružiti pomoć drugima Uzajamno pomagati vršnjacima	Jačanje suradničkih odnosa i postizanje kohezije unutar grupe Pedagoška radionica s temom tolerancije Parlaonice Sudjelovanje u volonterskom klubu	timski rad razgovor, radionica, rasprava, volontiranje	Odgajateljica, učenice	Tijekom cijele nastavne godine	
Poticati samopouzdanje i samostalnost, pozitivnu sliku o sebi i osobnu odgovornost	Prepoznati osobne mogućnosti Donositi odluke samostalno Postaviti ciljeve	Promicati odgovornost za vlastito djelovanje Vježbati vještine uljudnog komuniciranja Pedagoška radionica s temom komunikacije	Individualni rad, rad u manjim skupinama, razgovor, predavanje, radionica, rasprava	Odgajateljica, učenice	Tijekom cijele nastavne godine	

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planir an o sati
Utvrđiti mogućnosti i potrebe učenika u učenju	naučiti planirati i kvalitetno rasporediti vrijeme za rad i odmor	Razgovarati s učenicima o njihovim radnim navikama i metodama učenja	Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	252
Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	stvoriti naviku redovitog učenja; redovito izvršavati školske obveze	Pomagati učenicima u planiranju i stvaranju dnevnog i tjednog plana učenja; obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza;	Individualni rad, rad u manjim skupinama Razgovor, uvid, poučavanje	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	
Naučiti učenike efikasnijim metodama i tehnikama učenja, posebice, njemačkog jezika	Lakše svladavati nastavne sadržaje; efikasnije rasporediti svoje vrijeme	upoznati učenike s različitim metodama učenja jezika; čitanje, slušanje, pisanje; poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje;	Individualni rad, rad u manjim skupinama poučavanje, ukazivanje	Odgajateljica	Tijekom cijele nastavne godine	
Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih	brže svladati nastavne sadržaje; spoznati svoje mogućnosti	osvještivati kod učenika spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima; Pedagoška radionica s temom Kako kvalitetnije učiti	Individualni rad, rad u manjim skupinama, razgovor, poučavanje, ukazivanje	Odgajateljica, učenice	Tijekom cijele nastavne godine	
Pripremiti učenice za nastavak obrazovanja ili rad	donositi odluke; obraniti stav	Profesionalna orijentacija i savjetovanje Prikupiti i predstaviti brošure o upisu na fakultet Pomagati oko priprema za Državnu maturu	Individualni rad Grupni rad Tematski razgovor	Odgajateljica, učenice	Tijekom cijele nastavne godine	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina.

Opći cilj: Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Osmišljavanje slobodnog vremena	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti; Prepoznati vrijednost slobodnoga vremena	Razgovarati s učenicima o njihovim interesima Poticati ih da kreativno iskoriste slobodno vrijeme Slobodne aktivnosti: Stolni tenis	Individualni rad, rad u manjim skupinama, razgovor, poticanje, motiviranje, treenzi	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	252
Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenika	Pronalaziti nove načine rješavanja problema; Izražavati originalnost, osobnost	Pomoći učenicima da primijene nova kreativna rješenja u svakodnevnim situacijama Potaknuti ih da izgrade vlastite stavove i uvjerenja	Individualni rad, rad u manjim skupinama poticanje, razgovor	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	
Poticanje učenika da se uključe u oplemenjivanje života u domu	Razvijati kulturu ponašanja; Prezentirati vlastite radove ili aktivnosti	Kreativna radionica: Božić u domu Valentinovo Ususret Uskrsu Ukrašavanje domskih prostorija Sudjelovanje u volonterskom klubu	Rad u paru, Rad u grupi,	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	
Prezentirati ostvarenja	Izložiti radove Prezentirati naučeno Sudjelovati u kulturnom i sportskom životu Doma (Domijada i sl.)	Potaknuti ukrašavanje hodnika likovnim radovima učenica Posjet Zagrebu - Advent Pripremiti učenice za javni nastup Priprema i mentorstvo učenicima za sudjelovanje na Domijadi	Rad u grupi Timski rad Razgovor Praktični rad Uvježbavanje	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	

6.1.7. - 7. odgojna skupina: MARTA VIDUKA

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unapređivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. **Opći cilj:** Podizanje razine zdravstvene kulture.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Plani rano
- Analizirati zdravstvene potrebe i higijenske navike učenica	- Prepoznati razinu kvalitete vlastitih zdravstvenih i higijenskih navika - Uočiti nedostatke i prepoznati potrebu poboljšanja	- Razgovarati s učenicima o zdravstvenom stanju i osobnim higijenskim navikama	- Individualni rad - Uvid, razgovor	- Odgajateljica, medicinska sestra	Rujan, listopad 2024.	40
- Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenica	- Educirati se o lošim i štetnim navikama - Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje - Odabrati kvalitetne sadržaje za popunjavanje slobodnog vremena	- Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika - Obavljati redovite preglede soba -Ovisnost o društvenim mrežama	- Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad - Poučavanje, razgovor, rješavanje problema, uvid	- Odgajateljica, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	82
- Promicati zdrave stilove života	- Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi - Znati odabrati pravilnu prehranu i brinuti za vlastito zdravlje	- Provoditi akcije čišćenja dvorišta i okoliša Doma - Pratiti i uočavati prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom	- Skupni rad, individualni rad, rad u manjim skupinama - Razgovor, sastanak os	- Odgajateljica, medicinska sestra, učenice	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	70
- Razvijati svijest o potrebi zaštite okoliša i ekologiji općenito	- Biti motiviran na ekološko ponašanje: recikliranje, očuvanje prirode i okoliša - Sudjelovati u ekološkim aktivnostima.	- Potaknuti na uključivanje u aktivnosti u Domu i izvan Doma. -Radionica: izrada samoodrživog biljnog terarija	- Individualni rad, rad u manjim skupinama - Razgovor, poučavanje, radionica, sastanak os	- Odgajateljica, vanjski suradnici, stručni suradnik, učenice	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	60

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Socioemocionalni razvoj učenika*

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja.

Opći cilj: Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaci (3-4) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-Djelovanje u skladu s pozitivnim normama ponašanja	-Nenasilno rješavati sukobe -Kontrolirati vlastite emocije -Iskazati empatično ponašanje -Tražiti i pružiti pomoć	-razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju, poštivanje različitosti, uzajamno pomaganje -Radionica: Nenasilno rješavanje sukoba	-Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad -Razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	-Odgajateljica, učenice, voditelji izbornih programa	Od rujna 2024. do lipnja 2025.	62
-Pomoći učenicama tijekom adaptacije, socijalizacije	-Ponašati u skladu s odredbama Kućnog reda -Sudjelovati u domskom životu i aktivnostima	-Upoznati učenice s osnovnim aktima doma - Upoznati učenice s načinom života u domu	-Individualni rad, skupni rad, rad u manjim skupinama -Razgovor, sastanak os	-Odgajateljica, stručni suradnik, učenice, roditelji	Od rujna 2024. do listopada 2024.	60
-Poticati učenice završnih razreda u daljnjim izborima (studij ili svijet rada)	-Postaviti realne ciljeve -Prihvatiti odgovornost -Napraviti pravilan izbor	-Informirati se o mogućnostima zapošljavanja/studiranja -Učiti se uljudno komunicirati	-Individualni rad, radu manjim skupinama, timski rad -Razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	-Odgajateljica, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Od prosinca 2024. do lipnja 2025.	60
-Poticati samostalnost i odgovornost	-Samostalno donositi odluke -Preuzimati odgovornost	-Učenice uputiti u način života u Domu -Promicati odgovornost za vlastito djelovanje	-Individualni rad, rad u manjim skupinama, rad u skupini -Razgovor, sastanak os	-Odgajateljica, učenice, voditelji izbornih programa	Od prosinca 2024. do lipnja 2025.	70

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci(3-5) Odgajatelj će	Ishodi(2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-Utvrditi metode, etape i različite tehnike usvajanja gradiva	-naučiti primijeniti različite tehnike učenja	-Razgovarati s učenicima o njihovim radnim navikama i metodama učenja	-Individualni rad, rad u skupini -Razgovor	-Odgajateljica, učenice	-od rujna 2024. do veljače 2025.	42
-Pratiti navike učenja i izvršavanja školskih obveza i pomagati pri učenju	-stvoriti naviku redovitog učenja -prepoznati uvjete učenja koji pogoduju efikasnijem usvajanju gradiva -kontinuirano izvršavati školske obveze	-Pomagati učenicima u stvaranju plana učenja -Obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza	-Individualni rad, rad u manjim skupinama -Razgovor, uvid	-Odgajateljica, učenice, razrednici	-Tijekom cijele nastavne godine	70
-Naučiti učenice efikasnijim metodama učenja	-naučiti kako lakše svladati nastavno gradivo -efikasnije rasporediti svoje vrijeme (vrijeme za rad i odmor)	- upoznati učenice s izradom mentalnih mapa - poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje	-Individualni rad, timski rad, rad u manjim skupinama -Razgovor, ukazivanje	-Odgajateljica	-Tijekom cijele godine	70
-Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih	- brže svladati nastavne sadržaje - spoznati svoje mogućnosti	- osvještivati kod učenica spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima	-individualni rad, rad u manjim skupinama -razgovor, poučavanje, ukazivanje	-Odgajateljica, učenice	-Tijekom cijele nastavne godine	70

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina.

Opći cilj: Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaće (3-5) Odgajatelj će	Ishodi(2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-Kreativno osmišljavanje slobodnog vremena	-Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti -Prepoznati vrijednost slobodnoga vremena	-Razgovarati s učenicima o njihovim interesima -Izrada programa sekcije industrijskog dizajna -Poticati ih da kreativno iskoriste slobodno vrijeme	-Individualni rad, rad u manjim skupinama -Razgovor, poticanje, motiviranje	-Odgajateljica, učenice, voditelj izbornih programa	-Tijekom cijele nastavne godine	80
-Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenica	-Otkrivanje i izražavanje vlastitih stvaralačkih sposobnosti	-Upoznavanje s različitim oblicima kreativnog izražavanja -Radionica izrade <i>dreamcatchera</i>	-individualni rad, rad u manjim skupinama -radionica, razgovor	-Odgajateljica, učenice	Tijekom cijele nastavne godine	90
-Poticanje učenika da se uključe u oplemenjivanje života u Domu	-Sudjelovati na sportskim i kulturnim aktivnostima u Domu	-Pomoć pri izbornu aktivnosti (sportske, kreativne) -Radionica izrade ukrasnih predmeta od vune	-Individualni rad, rad u manjim skupinama -Razgovor, sastanak OS, radionica, rad u manjoj skupini	-Odgajateljica, učenice	-Od listopada 2024. do kraja školske godine	82

6.1.8. - 8. odgojna skupina: TEA ŠEGIĆ STIPANOV

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Analizirati zdravstvene potrebe i higijenske navike učenika	Prepoznati kvalitetu svojih zdravstvenih higijenskih navika Uočiti nedostatke i prepoznati potrebu poboljšanja	Razgovarati s učenicima o zdravstvenom stanju i osobnim higijenskim navikama	O. Individualni rad M. Uvid, razgovor	Odgajateljica, medicinska sestra	Rujan 2024.	63
Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika	Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje Znati komu i kako se obratiti za pomoć	Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika Obavljati redovite preglede soba	O. Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad M. poučavanje, razgovor, rješavanje problema, uvid, radionica	Odgajateljica, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Tijekom cijele nastavne godine	63
Promicati zdrave stilove života	Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi Razumjeti kako prehrana utječe na cjelokupno zdravlje	Provoditi akcije čišćenja dvorišta i okoliša Doma Pratiti i uočavati prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma	O. skupni rad, individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid, sastanak os, pano	Odgajateljica, medicinska sestra, učenik	Tijekom cijele nastavne godine.	63
Provoditi zdravstveno prosvječivanje	Razumjeti pojmove i značenje nezdravih navika i rizičnih ponašanja ovisnosti Donositi odluke, razumjeti posljedice svojega izbora Izabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme i aktivno sudjelovati u njima	Poučiti o štetnosti alkohola, cigareta i drugih sredstava ovisnosti, odgovorno spolno ponašanje Naučiti se oduprijeti pritiscima vršnjaka Radionica „Mentalno zdravlje adolescenata“ Radionica „Pravilna prehrana“	M. razgovor, poučavanje, radionica, anketa, sastanak os O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, skupni rad, radionica	Odgajateljica, medicinska sestra, vanjski suradnik, stručni suradnik, učenik	Tijekom cijele nastavne godine	63

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Socioemocionalni razvoj učenika*

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja.

Opći cilj: Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaće (3-4) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Plani rano sati
Analizirati socijalnu dinamiku grupe	Iskazati zadovoljstvo Sudjelovati u oblikovanju života u Domu	Iskazati dobrodošlicu Upoznati nove učenice Odabrati predstavnike odgojne skupne	O. Individualni rad, rad u skupini M. Upitnik, intervju	Odgajateljica, učenice, roditelj	Rujan 2024.	63
Pomoći tijekom adaptacije, socijalizacije	Ponašati se u skladu s kućnim redom Sudjelovati u domskim aktivnostima	Upoznati učenice s osnovnim aktima doma Upoznati učenice s načinom života u domu Organizirati zajedničke aktivnosti	O. Individualni rad, skupni rad, rad u manjim, ciljanim skupinama M. razgovor, sastanak os	Odgajateljica, stručni suradnik, učenice, roditelji	Tijekom cijele nastavne godine	63
Poticati kvalitetne odnose i pozitivna socijalna ponašanja	Prepoznati i uvažavati tuđe potrebe Prihvatiti pravila suradničkih odnosa u skupini Tražiti pomoć i pružati pomoć drugima	Kroz zajedničke aktivnosti razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju, uljudno ponašanje, i poštivanje različitosti, uzajamno pomaganje – vršnjačka pomoć Radionica: „Bonton za mlade“	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad M. razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	Odgajateljica, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Tijekom cijele nastavne godine	63
Poticati samopouzdanje i samostalnost, pozitivnu sliku o sebi i osobnu odgovornost	Prepoznati osobne mogućnosti Donositi odluke samostalno Postaviti ciljeve	Promicati odgovornost za vlastito djelovanje Vježbati vještine uljudnog komuniciranja Radionica: „Dobre i loše strane interneta“	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad M. razgovor, predavanje, sastanak os, radionica	Odgajateljica, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Tijekom cijele nastavne godine	63

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaće (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Plani rano sati
Utvrđiti mogućnosti i potrebe učenica u učenju	Naučiti planirati i kvalitetno rasporediti vrijeme za rad i odmor	Razgovarati s učenicama o njihovim radnim navikama i metodama učenja	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, upitnik	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	63
Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	Stvoriti naviku redovitog učenja Redovito izvršavati školske obveze	Pomagati učenicama u planiranju i stvaranju dnevnog i tjednog plana učenja Obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	63
Naučiti učenice efikasnijim metodama i tehnikama učenja	Lakše svladavati nastavne sadržaje Efikasnije rasporediti svoje vrijeme	Upoznati učenice s izradom mentalnih mapa Poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje Radionica: „Mentalne mape“	O. Individualni rad, timski rad, rad u manjim skupinama M. predavanje, radionica, PPP, usmeno izlaganje	Odgajateljica	Tijekom cijele nastavne godine	63
Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih	Brže svladati nastavne sadržaje Spoznati svoje mogućnosti	Osvješčivati kod učenica spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. razgovor, poučavanje, ukazivanje	Odgajateljica učenice	Tijekom cijele nastavne godine	63

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Razvoj kreativnosti učenika*

*Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina pridonosi cjelovitu razvoju i oblikovanju identiteta učenika, jačanju samoodređenja, razvijanju kulturne i ekološke svijesti. Umjetnosti doprinose osobnom doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritiku svijesti i omogućuju viziju drugačijeg svijeta. **Opći cilj:** Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.*

Specifični ciljevi/zadaće (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će (se)	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planiran o sati
Osmišljavanje slobodnog vremena	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti Prepoznati vrijednost slobodnoga vremena Testirati svoje znanje kroz igru i zabavu	Razgovarati s učenicama o njihovim interesima Poticati ih da kreativno iskoriste slobodno vrijeme Organizirati društvene igre (memorija, kreativnost, razmišljanje) Razgledavanje grada Zadra i obilazak muzeja, kazališta, kina i slično	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, poticanje, motiviranje	Odgajateljica Učenice	Tijekom cijele nastavne godine	63
Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenika	Pronalaziti nove načine rješavanja problema Izražavati originalnost, osobnost	Pomoći učenicama da primijene nova kreativna rješenja u svakodnevnim situacijama Potaknuti ih da izgrade vlastite stavove i uvjerenja Kreativne radionice na temu blagdana Radionica o tehnikama kreativnog izražavanja	Individualni rad, rad u manjim skupinama poticanje, razgovor, sastanak os, radionica	Odgajateljica Učenice	Tijekom cijele nastavne godine	63
Poticanje učenika da se uključe u oplemenjivanje života u domu	Razvijati kulturu ponašanja Prezentirati vlastite radove ili aktivnosti	Animiranje učenika/ca za rad u glazbenoj sekciji i sekciji rukotvorina	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, sastanak os	Odgajateljica Učenice	Tijekom cijele nastavne godine	63

6.1.9. - 9. odgojna skupina: DAMIR TOMIĆ

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Suživot i usklađivanje osobnih higijenskih i zdravstvenih navika životu u domu.	- Zaštita od epidemije i virusa. - Prepoznati kvalitetu svojih zdravstvenih higijenskih navika. Uvažavati kućni red i dogovorene aktivnosti. - Održavati osobnu higijenu.	- Uvid u zdravstvenu dokumentaciju, svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika. Zajedno s zdravstvenim djelatnikom raditi na prevenciji i suzbijanju bolesti.	Individualni rad, uvid, razgovor	- Odgajatelj, medicinska sestra	Rujan	50
- Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika.	- Educirati se o lošim navikama. - Odabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme. Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje. - Znati kome i kako se obratiti za pomoć.	- Poticati na uključivanje u interesne skupine. - Obavljati redovite preglede soba. - Educirati prilagodbi na srednjoškolsko učenje: radionica „Kako preživjeti školu“.	Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad, poučavanje, razgovor, rješavanje problema, uvid	- Odgajatelj, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Od rujna do lipnja	90
- Promicati zdrave stilove života kao prevenciju u zaštiti zdravlja.	- Održavati osobnu i higijenu prostora u kojem boravi. - Odabrati pravilnu prehranu i brinuti za cjelokupno zdravlje.	- Provoditi akcije uređenja dvorišta i okoliša Doma. - Pratiti prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom.	Radionica, individualni rad, rad u manjim skupinama, Razgovor, uvid, radionica, sastanak os	- odgajatelj, medicinska sestra, učenik	Od rujna do lipnja	50
- Razvijati svijest o potrebi zaštite okoliša i ekologiji općenito. Važnost obnovljivih izvora energije.	- Biti motiviran na ekološko ponašanje-štednja energije, čuvanje okoliša i prirode. Sudjelovati u ekološkim aktivnostima. - Informirati se putem panoa.	- Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma. Radionica: Agresivnost u adolescenciji i prevencija.	Razgovor, poučavanje, radionica, anketa, sastanak os Individualni rad, rad u manjim skupinama, pano	-odgajatelj, medicinska sestra, vanjski suradnik, stručni suradnik, učenik	Od rujna do lipnja	51

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Socioemocionalni razvoj učenika*

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja.

Opći cilj: Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-Pomoći učenicima tijekom adaptacije i socijalizacije.	-Prilagoditi se kućnom redu i dogovorenim rasporedima. -Aktivno sudjelovati u domskom životu.	- Iskazati dobrodošlicu. - Informirati se o obiteljskoj situaciji. - Delegirati predstavnike. - Provoditi adaptaciju.	Individualni rad, rad u skupini Upitnik, intervju	Odgajatelj, učenici, roditelj, stručni suradnik	Rujan Listopad Studeni	90
-Poticati osobnu odgovornost i samostalnost.	-Prepoznati osobne mogućnosti. -Donositi odluku samostalno. -Preuzeti odgovornost za postupke.	- Upoznati učenike s osnovnim aktima doma. - Upoznati učenike s načinom života u domu. Radionica: Asertivnost u komunikaciji.	Individualni rad, rad u skupini, razgovor, radionica, sastanak os, radionica	Odgajatelj, stručni suradnik, učenici, roditelji.	Rujan listopad	80
-Djelovanje i ponašanje sukladno pozitivnim društvenim normama.	-Miroljubivo i nenasilno rješavati sukobe. -Upravljeti svojim emocijama. -Iskazati empatiju. -Tražiti i pružiti pomoć.	-Provoditi socijalnu integraciju. -Kroz zajedničke aktivnosti razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju i poštivanje različitosti.	Individualni rad, radu manjim skupinama, timski rad, Razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, voditelji izbornih programa	Od rujna do lipnja	60
-Poticati učenike/ce završnih razreda u daljnjim izborima (studij ili svijet rada).	-Odabrati cilj sukladno mogućnostima. -Preuzeti odgovornost za postupke. -Usporediti mogućnosti. -Napraviti pravilan izbor i donijeti odluku.	-Informirati o mogućnostima studija i/ili zapošljavanja. -Radionice o predstavljanju i uljudnom komuniciranju.	Individualni rad, rad u skupini, timski rad, razgovor, predavanje, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Od prosinca do kraja nastavne godine.	29

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-Upoznati učenike s načinima kvalitetnog i učinkovitog učenja. -Utvrđiti metode, etape i tehnike učenja.	-Prepoznati uvjete za najefikasnije učenje. -Primjeniti odabranu tehniku učenja.	- Uočiti nedostatke u navikama učenja i poučiti metodama uspješnog učenja. -Radionica: Dobre i loše strane interneta.	Individualni rad, rad u manjim skupinama Razgovor, upitnik.	Odgajatelj Učenici Stručni suradnik	Od rujna Do veljače	40
Pomoć i podrška u učenju.	-Prepoznati osobne mogućnosti u učenju i usvajanju znanja. -Prepoznati efikasne uvjete za učenje.	-Stvaranje navike mjesta i vremena učenja. -Obavljati redovitu suradnju sa školom i razrednikom.	Individualni rad, rad u manjim skupinama. Razgovor, uvid.	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	70
Poticati na planiranje i organiziranje obveza i zadataka.	-Samostalno planirati budućnost i obveze. -Vrednovati osobno postignuće i rezultate rada.	-Pratiti školski uspjeh, uvid u e-dnevnik. -Pomoć u učenju, izradi referata, seminara, rada na računalu i prezentacija.	Individualni rad, timski rad, rad u manjim skupinama, predavanje, radionica.	Odgajatelj roditelji	Tijekom cijele nastavne godine	80
Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih.	- Brže svladati nastavne sadržaje. - Spoznati svoje mogućnosti.	- Osvješćivati kod učenika spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima.	Individualni rad, rad u manjim skupinama, razgovor, poučavanje.	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	40

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

*Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina pridonosi cjelovitu razvoju i oblikovanju identiteta učenika, jačanju samoodređenja, razvijanju kulturne i ekološke svijesti. Umjetnosti doprinose osobnom doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritiku svijesti i omogućuju viziju drugačijeg svijeta. **Opći cilj:** Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.*

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će (se)	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
-Ispitivanje interesa i sklonosti za različite aspekte društvenog, kulturnog i sportskog života.	-Prepoznati dominantne interese i sklonosti. -Odabrati izborni program u skladu sa svojim sklonostima.	-Kreirati program tehničke radionice. Plan i program maketarske sekcije i organizacija rada. -Foto video sekcija: organizacija i potaknuti učenike na uključivanje u stvaralaštvo.	Individualni rad, rad u skupinama, razgovor, poticanje, motiviranje, savjetovanje.	Odgajatelj Učenici Voditelji izbornog programa	Od rujna do studenog	70
-Poticanje kreativnog izražavanja.	-Ojačati uvjerenost u osobni potencijal. -Izraziti vještinu. -Razvijati osobnu odgovornost u timu.	-Ustanoviti interes i stanje interesne skupine. -Organizacijski ustroj tima. -Upoznavanje i pojašnjavanje posebnih programa maketarske sekcije i izrada maketa. -Usvajanje digitalne tehnologije u obradi fotografije i filma	Individualni rad, rad u manjim skupinama, poticanje, razgovor.	Odgajatelj Učenici Stručni suradnik	Tijekom cijele nastavne godine	90
-Upoznavanje s kulturnim i sportskim mogućnostima u domu i gradu.	-Sudjelovati u sportsko rekreativnim aktivnostima, kulturnim i kreativnim sadržajima.	-Upoznavanje s različitim mogućnostima. -Pomoć u izboru kreativnih sadržaja. -Jačanje interakcije među članovima skupine.	Individualni rad, rad u interesnim skupinama, razgovor, poučavanje, savjetovanje.	Odgajatelj Učenici	Tijekom cijele nastavne godine	65
-Prezentirati ostvarenja interesne skupine i pojedinaca.	-Sudjelovati u kulturnom i sportskom životu doma: smotre, domijade, natjecanja.	-Mentorstvo učenicima oko organizacijskih i stvaralačkih poslova za sudjelovanje na natjecanjima, smotrama, izložbama i Domijadi.	Individualni rad, rad u interesnim skupinama. Nastupi izložbe, kreacije.	Odgajatelj Učenici	Od listopada do kraja nastavne godine	53

6.1.10. - 10. odgojna skupina: MAJA BALIĆ MOTUŠIĆ

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. Opći cilj: Podizanje razine zdravstvene kulture .

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Promicati higijenu kao preduvjet zdravlja	Provoditi osobnu higijenu i higijenu prostora	Svakodnevno promatranje i razgovori s učenicama	Individualni rad Uvid Razgovor	Odgajateljica	Svakodnevno	252
Skrbiti o bolesnim učenicama	Uočavati promjene i problema vezane za zdravstveno stanje Razviti ispravan odnos prema bolesti	Zbrinjavanje i pomoć bolesnim učenicama Konzultacije sa med. sestrom, upućivanje liječniku Organiziranje toplih napitaka i adekvatne prehrane	Individualni rad Poučavanje Razgovor Rješavanje problema	Odgajateljica Medicinska sestra	Po potrebi	
Promicati zdrave stilove života	Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi Razumjeti kako prehrana utječe na cjelokupno zdravlje	Pratiti i uočavati prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom	Individualni rad Grupni rad Razgovor	Odgajateljica Medicinska sestra	Tijekom cijele nastavne godine	
Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje	Razumjeti pojmove i značenje nezdravih navika i rizičnih ponašanja ovisnosti Donositi odluke, razumjeti posljedice svojega izbora Izabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme i aktivno sudjelovati u njima	Poučiti o štetnosti alkohola, cigareta i drugih sredstava ovisnosti, odgovorno spolno ponašanje Naučiti se oduprijeti pritiscima vršnjaka Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Doma	Metode poučavanja i uvjeravanja Individualni rad Rad u manjim skupinama Izrada plakata	Odgajateljica Voditelji izbornih programa	Tijekom cijele nastavne godine	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Socioemocionalni razvoj učenika

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja.

Opći cilj: Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaci (3-4) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Analizirati socijalnu dinamiku grupe	Sudjelovati u oblikovanju života u Domu	Upoznati nove učenice i njihove roditelje, prikupiti informacije Delegirati predstavnike za Vijeće učenika, razne komisije	Roditeljski sastanak Sastanak o.s. Upitnik	Odgajateljica Roditelji	Rujan	252
Adaptacija, socijalizacija i separacija	Prilagoditi se životu u domskoj sredini, osjećati se prihvaćeno	Pedagoška radionice Sudjelovanje u volonterskom klubu	Individualni rad Grupni rad Radionice	Odgajateljica	Rujan Listopad Studeni	
Poticati samopouzdanje i samostalnost, pozitivnu sliku o sebi i osobnu odgovornost	Prepoznati osobne mogućnosti Donositi odluke samostalno Postaviti ciljeve	Promicati odgovornost za vlastito djelovanje Vježbati vještine uljudnog komuniciranja Parlaonice Sudjelovanje u volonterskom klubu	Individualni rad Razgovor Volontiranje	Odgajateljica	Tijekom cijele nastavne godine	
Poticati međusobnu suradnju i povezanost učenica	Prihvaćati pravila suradničkih odnosa, solidarnosti, uljudnosti, uzajamnog pomaganja i prihvaćanja različitosti	Organizirati zajedničke aktivnosti (posjeti muzejima i odlazak u kazalište) Uključivanje u izborne programe Upoznati tehnike asertivnog komuniciranja	Rad u skupini Timski rad Sastanak o.s. Pano Predavanja	Odgajateljica Voditelji izbornih programa	Tijekom cijele nastavne godine	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Kognitivni razvoj učenika

Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Utvrđiti mogućnosti i potrebe učenika u učenju	Prepoznati osobne mogućnosti u usvajanju znanja	Pedagoška radionica: „To sam ja“	Radionica Individualni rad	Odgajateljica	Rujan Listopad	252
Upoznati učenice s metodama, fazama i tehnikama učenja, posebice, engleskog i talijanskog jezika	Unaprijediti i primijeniti vještine uspješnog učenja, - razlikovati i koristiti metode aktivnog učenja	Upoznati učenike s različitim metodama učenja jezika; čitanje, slušanje, pisanje Poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje Instrukcije iz engleskog i talijanskog jezika	Individualni rad Grupni rad Poučavanje Interaktivno predavanje	Odgajateljica	Tijekom cijele nastavne godine	
Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	Vrednovati vlastiti uspjeh Prepoznati mogućnosti poboljšanja	Obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza Pomoć i podrška u učenju Pedagoška radionica: „Recept za sretnu školu“	Razgovor Uvid Metode poučavanja, uvjeravanja i	Razrednici Predmetni nastavnici Pedagozi	Tijekom cijele nastavne godine	
Pripremiti učenice za nastavak obrazovanja ili rad	Donositi odluke Obraniti stav	Profesionalna orijentacija i savjetovanje Prikupiti i predstaviti brošure o upisu na fakultet Pomagati oko priprema za Državnu mature (engleski i talijanski jezik)	Individualni rad Grupni rad Tematski razgovor Primjeri dobre prakse	Odgajateljica	Tijekom cijele nastavne godine	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina pridonosi cjelovitu razvoju i oblikovanju identiteta učenika, jačanju samoodređenja, razvijanju kulturne i ekološke svijesti. Umjetnosti doprinose osobnom doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritiku svijesti i omogućuju viziju drugačijeg svijeta. **Opći cilj:** Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će (se)	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Osmišljavanje slobodnog vremena	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti Prepoznati vrijednost slobodnoga vremena	Izborni programi prema GPP-u Doma (kulturni, sportski) Potaknuti na aktivno uključivanje u neki od ponuđenih programa	Individualni rad, rad u manjim skupinama Sastanak o.s Anketa	Odgajateljica Voditelji izbornih programa	Rujan Listopad	252
Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenika	Predlagati i oblikovati nove ideje Razviti praktične radne vještine Pronalaziti nove načine rješavanja problema Izražavati originalnost, osobnost	Razviti suradničke odnose i empatiju u zajedničkim aktivnostima Sudjelovanje u volonterskom klubu Kreativne radionice: Ukrašavanje domskih prostorija, Božić, Valentinovo, Uskrs	Rad u grupi Radionica Timski rad	Odgajateljica	Listopad Prosinac Veljača Ožujak Travanj	
Prezentirati ostvarenja	Izložiti radove Prezentirati naučeno Sudjelovati u kulturnom i sportskom životu Doma (Domijada i sl.)	Potaknuti ukrašavanje hodnika likovnim radovima učenika Pripremiti učenice za javni nastup – dramska i plesna sekcija Priprema i mentorstvo učenicima za sudjelovanje na priredbama, smotrama, Domijadi	Rad u grupi Timski rad Razgovor Praktični rad Uvježbavanje	Odgajateljica Sustručnjaci Voditelji izbornih programa	Od rujna do lipnja	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

6.1.11. - 11. odgojna skupina: TONI GALOV

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Čuvanje i unaprijeđivanje zdravlja

Sadržaj: razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa prema vlastitom zdravlju i sigurnosti, prema zdravlju i sigurnosti drugih, te prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Promovirati zdrave oblike života. **Opći cilj:** Podizanje razine zdravstvene kulture

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) po cilju Učenik će	Aktivnosti (što konkretnije)	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planira no sati
- Analizirati zdravstvene potrebe i higijenske navike učenika	- Prepoznati kvalitetu svojih zdravstvenih higijenskih navika - Uočiti nedostatke i prepoznati potrebu poboljšanja	- Razgovarati s učenicima o zdravstvenom stanju i osobnim higijenskim navikama	O. Individualni rad M. Uvid, razgovor	- Odgajatelj, medicinska sestra	Rujan 2024.	63
- Pratiti psiho-fizičko zdravlje učenika	- Uočavati probleme i promjene vezane za zdravlje - Znati komu i kako se obratiti za pomoć	- Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje učenika - Obavljati redovite preglede soba	O. Skupni rad, rad u manjim grupama, individualni rad M. poučavanje, razgovor, rješavanje problema, uvid, radionica	- Odgajatelj, medicinska sestra, roditelj, stručni suradnik	Tijekom cijele nastavne godine	63
- Promicati zdrave stilove života	- Održavati osobnu i higijenu prostora u kojemu boravi - Razumjeti kako prehrana utječe na cjelokupno zdravlje	- Provoditi akcije čišćenja dvorišta i okoliša Doma - Pratiti i uočavati prehrambene navike i kulturu ponašanja za stolom - Potaknuti na uključivanje u sportske i druge aktivnosti u Domu i izvan Dom	O. skupni rad, individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid, sastanak os, pano	- odgajatelj, medicinska sestra, učenik	Tijekom cijele nastavne godine.	63
- Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje	- Razumjeti pojmove i značenje nezdravih navika i rizičnih ponašanja ovisnosti - Donositi odluke, razumjeti posljedice svojega izbora - Izabrati kvalitetne sadržaje za slobodno vrijeme i aktivno sudjelovati u njima	- Poučiti o štetnosti alkohola, cigareta i drugih sredstava ovisnosti, odgovorno spolno ponašanje - Naučiti se oduprijeti pritiscima vršnjaka Radionica: „Kako reći NE“	M. razgovor, poučavanje, radionica, anketa, sastanak os O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, skupni rad, radionica	-odgajatelj, medicinska sestra, vanjski suradnik, stručni suradnik, učenik	Tijekom cijele nastavne godine	63

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Socioemocionalni razvoj učenika

Sadržaj: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjelovanje u društvenom životu. Unaprjeđenje kompetencija: jačanje samopouzdanja, prihvaćanje nenasilnog rješavanja sukoba, razvoj empatije, aktivnog slušanja i tolerancije različitosti. Razvijanje pozitivnih socijalnih ponašanja: prijateljstva, suradnje i pomaganja.

Opći cilj: Jačati socioemocionalne vještine i socioemocionalno učenje.

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj	Ishodi (2-3) Učenik će (se)	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
- Analizirati socijalnu dinamiku grupe	- Iskazati zadovoljstvo - Sudjelovati u oblikovanju života u Domu	- Iskazati dobrodošlicu - Upoznati nove učenike - Odabrati predstavnike odgojne skupne	O. Individualni rad, rad u skupini M. Upitnik, intervju	Odgajatelj, učenici, roditelj	Rujan 2024.	40
- Pomoći tijekom adaptacije, socijalizacije	- Ponašati se u skladu s kućnim redom - Sudjelovati u domskim aktivnostima	- Upoznati učenike s osnovnim aktima doma - Upoznati učenike s načinom života u domu - Organiziranje filmskih večeri - Organiziranje predbožićnog darivanja („tombola“)	O. Individualni rad, skupni rad, rad u manjim, ciljanim skupinama M. razgovor, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, učenici, roditelji	Tijekom cijele nastavne godine	75
- Poticati kvalitetne odnose i pozitivna socijalna ponašanja	- Prepoznati i uvažavati tuđe potrebe - Prihvatiti pravila suradničkih odnosa u skupini - Tražiti pomoć i pružati pomoć drugima	- Kroz zajedničke aktivnosti razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju, uljudno ponašanje, i poštivanje različitosti, uzajamno pomaganje – vršnjačka pomoć	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad M. razgovor, rasprava, radionica, sastanak os	Odgajatelj, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Tijekom cijele nastavne godine	70
- Poticati samopouzdanje i samostalnost, pozitivnu sliku o sebi i osobnu odgovornost	- Prepoznati osobne mogućnosti - Donositi odluke samostalno - Postaviti ciljeve	- Promicati odgovornost za vlastito djelovanje - Vježbati vještine uljudnog komuniciranja - Radionica: “Od šume vidjeti stablo” – Prepoznavanje važnih informacija	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama, timski rad M. razgovor, predavanje, sastanak os, radionica	Odgajatelj, stručni suradnik, učenice, voditelji izbornih programa	Tijekom cijele nastavne godine	67

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – *Kognitivni razvoj učenika*

*Sadržaj: Osposobljavanje za učinkovitu organizaciju i upravljanje osobnim učenjem, pomoć i podrška u učenju. Poticanje pozitivnog stava prema učenju, motivaciji i jačanje kompetencija kao osnova za učenje. **Opći cilj:** Usvojiti i razvijati navike kvalitetnog učenja kao životni stil.*

Specifični ciljevi/zadaci (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će (se)	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Utvrđiti mogućnosti i potrebe učenika u učenju	- naučiti planirati i kvalitetno rasporediti vrijeme za rad i odmor	- Razgovarati s učenicima o njihovim radnim navikama i metodama učenja	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, upitnik	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	70
Pratiti razvijanje navika redovitog učenja i izvršavanja školskih obveza	- stvoriti naviku redovitog učenja - redovito izvršavati školske obveze	- Pomagati učenicima u planiranju i stvaranju dnevnog i tjednog plana učenja - obavljati redoviti uvid u izvršavanje školskih obveza	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. Razgovor, uvid	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	60
Naučiti učenike efikasnijim metodama i tehnikama učenja (mentalne mape)	- Lakše svladavati nastavne sadržaje - efikasnije rasporediti svoje vrijeme	- upoznati učenike s izradom mentalnih mapa - poticati ih na aktivno slušanje na satu i redovito ponavljanje	O. Individualni rad, timski rad, rad u manjim skupinama M. predavanje, PPP, usmeno izlaganje	Odgajatelj	Siječanj 2025. Veljača 2025. Ožujak 2025.	55
Osvijestiti kod pojedinaca koji je način rada najprikladniji za njih	- brže svladati nastavne sadržaje - spoznati svoje mogućnosti	- osvješćivati kod učenika spoznaju o vlastitim mogućnostima i sposobnostima	O. Individualni rad, rad u manjim skupinama M. razgovor, poučavanje, ukazivanje	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	67

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE – Razvoj kreativnosti učenika

*Sadržaj: poticanje kreativnosti, aktivno korištenje osobnih stvaralačkih i inovativnih sposobnosti i vještina pridonosi cjelovitu razvoju i oblikovanju identiteta učenika, jačanju samoodređenja, razvijanju kulturne i ekološke svijesti. Umjetnosti doprinose osobnom doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritiku svijesti i omogućuju viziju drugačijeg svijeta. **Opći cilj:** Podizati razinu osobnih kompetencija na različitim područjima.*

Specifični ciljevi/zadaće (3-5) Odgajatelj će	Ishodi (2-3) Učenik će (se)	Aktivnosti	Oblici i metode	Nositelji	Kada	Planirano sati
Osmišljavanje slobodnog vremena	Uključiti se u sekcije slobodnih aktivnosti Prepoznati vrijednost slobodnoga vremena Testirati svoje znanje kroz igru i zabavu	Razgovarati s učenicima o njihovim interesima - poticati ih da kreativno iskoriste slobodno vrijeme - Organizirati kvizove svaka 2 tjedna - Razgledavanje grada Zadra i obilazak muzeja	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, poticanje, motiviranje	Odgajatelj Učenici	Tijekom cijele nastavne godine	98
Poticanje i razvijanje stvaralačkog izražavanja kod učenika	Pronalaziti nove načine rješavanja problema Izražavati originalnost, osobnost	Pomoći učenicima da primijene nova kreativna rješenja u svakodnevnim situacijama Potaknuti ih da izgrade vlastite stavove i uvjerenja - RADIONICA: „Kako se predstaviti poslodavcu“	Individualni rad, rad u manjim skupinama poticanje, razgovor, sastanak os, radionica	Odgajatelj Učenici	Tijekom cijele nastavne godine	76
Poticanje učenika da se uključe u oplemenjivanje života u domu	Razvijati kulturu ponašanja Prezentirati vlastite radove ili aktivnosti	Animiranje učenika/ca za rad u informacijsko-edukativnoj, slikarskoj i fotografskoj sekciji	Individualni rad, rad u manjim skupinama razgovor, sastanak os	Odgajatelj učenici	Tijekom cijele nastavne godine	78

6.2. Aktivnosti u slobodnom vremenu učenika – izborni programi

Pod aktivnostima u slobodnom vremenu učenika podrazumijevaju se organizirane aktivnosti koje se kontinuirano obavljaju u vremenu izvan obveza koje proistječu iz programa nastave, odgojne skupine, učenja i drugih obveza.

Učenici uključuju slobodno, na temelju svog osobnog izbora, sklonosti, interesa, želja i sposobnosti.

Prema materijalnim, prostornim i kadrovskim mogućnostima Doma, ove će se školske godine učenici moći uključiti u slijedeće izborne programe:

R.BR.	IZBORNE AKTIVNOSTI	VODITELJ	broj sati tjedno
1.	NOGOMET m	Damir Kraljević	2
2.	ODBOJKA ž	Ivan Knežević	2
3.	ŠAH m/ž	Toni Galov	2
4.	STOLNI TENIS m/ž	Dijana Ivčić	2
5.	BADMINTON m/ž	Petra Mitrović	2
6.	FOTO VIDEO SEKCIJA m/ž	Damir Tomić	2
7.	LIKOVNA SEKCIJA m/ž	Petra Mitrović	2
8.	RECITACIJA m/ž	Marinka Čulina Rončević	2
9.	GLAZBENA SEKCIJA m/ž	Tea Šegić Stipanov	2
10.	NOVINARSKA SEKCIJA m/ž	Marija Lukšić	2
11.	INDUSTRIJSKI DIZAJN m/ž	Marta Viduka	2
12.	INFORMACIJSKO EDUKACIJSKA SEKCIJA m/ž	Toni Galov	2
13.	MAKETARSKA SEKCIJA m/ž	Damir Tomić	2
14.	KOŠARKA	Ivan Knežević	2
15.	DRAMSKA SEKCIJA m/ž	Maja Balić Motušić	2
16.	PLESNA SEKCIJA m/ž	Maja Balić Motušić	2
17.	MODNI DIZAJN m/ž	Maja Balić Motušić	2
18.	RUKOTVORINE m/ž	Tea Šegić Stipanov	2

7. Plan i program rada odgajatelja i stručnog suradnika - pedagoga

7.1. Plan i program rada odgajatelja

Područja rada:

- 7.1.1. Planiranje i programiranje
- 7.1.2. Neposredni odgojno obrazovni rad s učenicima
- 7.1.3. Vrednovanje
- 7.1.4. Pripreme za neposredni odgojno obrazovni rad
- 7.1.5. Stručno usavršavanje
- 7.1.6. Pedagoška dokumentacija i evidencije
- 7.1.7. Rad u stručnim i drugim tijelima Doma
- 7.1.8. Suradnja

1. planiranje i programiranje

- 7.1.9. Godišnji plan i program rada odgajatelja
- 7.1.10. Godišnji plan i program rada odgojne skupine
- 7.1.11. Mjesečni/tromjesečni planovi i programi rada
- 7.1.12. Izborni programi
- 7.1.13. Individualni plan stručnog usavršavanja

2. neposredni odgojno obrazovni rad s učenicima

- 7.1.14. Mentorski rad i vođenje odgojne skupine
- 7.1.15. Izborni programi
- 7.1.16. Posebni programi

3. vrednovanje

- 7.1.17. Samovrednovanje
- 7.1.18. Realizacija programa

4. pripreme za neposredni odgojno obrazovni rad

- 7.1.19. Za sastanke odgojne skupine
- 7.1.20. Za pedagoške radionice
- 7.1.21. Za individualne razgovore
- 7.1.22. Za roditeljske sastanke i drugo

5. stručno usavršavanje

- 7.1.23. Individualno usavršavanje
- 7.1.24. Usavršavanje u kolektivu
- 7.1.25. Usavršavanje izvan kolektiva

6. pedagoška dokumentacija i evidencije

- 7.1.26. Dnevnik rada odgojne skupine
- 7.1.27. Pregled rada učeničkih aktivnosti
- 7.1.28. Matična knjiga/registar

- 7.1.29. Dnevnik zapažanja
- 7.1.30. Očevidnici u radu stručnih tijela
- 7.1.31. Evidencija učenja/ocjena
- 7.1.32. Evidencija nazočnosti na učenju
- 7.1.33. Evidencija izlazaka
- 7.1.34. Evidencija odlazaka na vikend

7. rad u stručnim i drugim tijelima

- 7.1.35. Odgajateljsko vijeće
- 7.1.36. Domski odbor
- 7.1.37. Razna povjerenstva

8. suradnja

- 7.1.38. S roditeljima/starateljima
- 7.1.39. S razrednicima i drugim
- 7.1.40. Sa sustručnjacima i drugim stručnjacima
- 7.1.41. S kolegama iz drugih domova
- 7.1.42. S kulturnim i drugim ustanovama i institucijama
- 7.1.43. S Ministarstvom znanosti i obrazovanja
- 7.1.44. S Agencijom za odgoj i obrazovanje

7.2. Plan i program rada stručnog suradnika - pedagoga

PODRUČJE RADA Pripreme za ostvarivanje plana i programa								
PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	SURADNICI	VRIJEME OSTVARIVANJA	ISHODI/POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	PLANIRANO SATI	
Utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba učenika	Prilagoditi plan i program rada potrebama učenika	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa - Analiza obrazovne, obiteljske i zdravstvene situacije učenika - Utvrditi uvođenje mjera za prilagodbu rada učenicima 	Individualni rad Grupni rad Timski rad Čitanje Pisanje Razgovor Rasprava Analitičko promatranje	Ravnatelj Odgajatelji Medicinska sestra	Srpanj Kolovoz Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Analizirati izvješća na kraju školske godine - Analizirati potrebe učenika - Utvrditi uvođenje mjera za prilagodbu rada učenicima 		
Planiranje i programiranje rada	Izraditi kvalitetne planove i programe	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Izrada godišnjeg plana i programa stručnog suradnika pedagoga</i> - <i>Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa doma</i> - <i>Utvrdjivanje kalendara aktivnosti</i> - <i>Izrada kvartalnih planova i programa rada pedagoga</i> - <i>Izrada tjednih planova i programa rada</i> - <i>Izrada planova i programa za izborne programe</i> - <i>Izrada plana i programa za posebne programe</i> - Pomoć odgajateljima u planiranju i programiranju - Planiranje stručnog usavršavanja 	Individualni rad Rad u paru Timski rad Čitanje Pisanje Razgovor	Stručni suradnik Ravnatelj Odgajatelji Medicinska sestra	Kolovoz Rujan Kvartalno Svaki tjedan Rujan Rujan i kvartalno	<ul style="list-style-type: none"> - Izraditi godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga - Sudjelovati u izradi godišnjeg plana i programa doma - <i>Izraditi kalendar aktivnosti</i> - Izraditi kvartalne planove rada pedagoga - Izraditi tjedne planove rada pedagoga - Izraditi posebne programe - Pružiti stručnu pomoć odgajateljima u planiranju i programiranju - Izraditi individualni plan stručnog usavršavanja 		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

PODRUČJE RADA Pripreme za ostvarivanje plana i programa								
PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	SURADNICI	VRIJEME OSTVARIVANJA	ISHODI/POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	PLANIRANO SATI	
Ostvarivanje uvjeta za realizaciju plana i programa	Pripremiti se za odgojno-obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za upis i prijem učenika u dom - Pripreme za neposredni rad s učenicima - Pripreme za rad s odgajateljima - Pripreme za rad s roditeljima - Pripreme za sudjelovanje u radu Odgajateljskog vijeća - Priprema za uvođenje inovacija - Priprema predavanja i radionica na stručnim skupovima - Izrada instrumenata za praćenje odg-obr. procesa 	Individualni rad Čitanje Pisanje	Stručni suradnici, Odjel za pedagogiju Sveučilišta u Zadru	Lipanj Kolovoz Svaki nastavni tjedan Rujan, siječanj i po potrebi Svaki mjesec Rujan Veljača, ožujak, lipanj, srpanj Svaki mjesec	<ul style="list-style-type: none"> - Pripremiti dokumentaciju za upis učenika u dom - Pripremiti se za neposredni rad s učenicima - Pripremiti se za rad s odgajateljima - Pripremiti se za rad s roditeljima - Pripremiti se za sudjelovanje u radu OV - Pripremiti se za vođenje radionica i predavanja na stručnim skupovima - Izraditi instrumente praćenja odg-obr. procesa 		
Upis učenika	Upisati učenike i formirati odgojne skupine	<ul style="list-style-type: none"> - Rad u povjerenstvu za upis učenika u dom - Formiranje odgojnih skupina - Utvrđivanje razmještaja učenika po sobama - Ispitivanje interesa učenika i usmjeravanje u izborne programe - Identifikacija učenika s posebnim potrebama 	Individualni rad Timski rad Razgovor <i>Anketni upitnik</i>	Ravnatelj Odgajatelji	Lipanj Srpanj Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovati u radu Povjerenstva za upis učenika u dom - Sudjelovati u formiranju odgojnih skupina - Izraditi razmještaj učenika po sobama - Ispitati interes učenika za izborne programe - Identificirati učenike s posebnim potrebama - 		
						UKUPNO		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

PODRUČJE RADA: Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu								
PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	SURADNICI	VRIJEME OSTVARIVANJA	ISHODI/POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	PLANIRANO SATI	
Uvođenje inovacija	Unaprijediti odgojno-obrazovnu praksu doma	<ul style="list-style-type: none"> - Unapređivanje uvjeta za optimalno izvođenje odgojno-obrazovnog procesa - Pomoć odgajateljima u uvođenju inovacija 	Rad u paru Grupni rad Timski rad Pisanje Razgovor Rasprava Objašnjavanje Demonstracija	Ravnatelj Odgajatelji Učenici	Rujan Listopad Studen Prosinac Siječanj Veljača Ožujak Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Provesti dogovorene inovacije - Pomoći odgajateljima u uvođenju inovacija 		
Rad s učenicima	Pomoći učenicima u postizanju školskog uspjeha i razvoju životnih vještina	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni rad s učenicima (savjetodavni, instruktivni, informativni...) - Rad u stručnim timovima - Izvođenje izbornog programa - Izvođenje posebnih programa - Održavanje radionica i predavanja za učenike 	Rad u paru Grupni rad Timski rad Frontalni rad Razgovor Rasprava Objašnjavanje Pedagoška radionica Izrada panoa	Odgajatelji Učenici	Od rujna do lipnja	<ul style="list-style-type: none"> - Pružiti učenicima pomoć u učenju - Individualno razgovarati s učenicima po potrebi - Biti na raspolaganju učenicima - Sudjelovati u radu stručnih timova - Voditi posebne programe (adaptacija, učenje) - Voditi radionice za učenike 		
Suradnja	Unaprijediti odgojno-obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u radu stručnih tijela doma - Sudjelovanje u radu Aktiva stručnih suradnika - Individualna pomoć odgajateljima u realizaciji planova i programa rada - Skupni i individualni savjetodavni rad s odgajateljima - Individualni savjetodavni rad s medicinskom sestrom 	Rad u paru Grupni rad Razgovor Sastanak Rješavanje problema Dopisivanje		Od rujna do lipnja	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovati u radu Odgajateljskog vijeća - Sudjelovati u radu Aktiva stručnih suradnika - Surađivati s medicinskom sestrom - Surađivati s ravnateljem - Voditi individualne razgovore s roditeljima - Sudjelovati na roditeljskim sastancima - Surađivati sa školama 		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

PODRUČJE RADA: Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu								
PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	SURADNICI	VRIJEME OSTVARIVANJA	ISHODI/POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	PLANIRANO SATI	
		<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s ravnateljem - Individualni razgovori s roditeljima - Roditeljski sastanci - Suradnja sa školama učenika - Suradnja s Policijskom postajom - Suradnja s Centrima za socijalnu skrb - Suradnja sa zdravstvenim ustanovama - Suradnja s Volonterskim centrom Zadar - Suradnja s drugim učeničkim domovima - Suradnja s Odjelom za pedagogiju Sveučilišta u Zadru 				<ul style="list-style-type: none"> - učenika po potrebi - Suradivati s Policijskom postajom po potrebi - Suradivati s Hrvatskim zavodom za socijalnu skrb po potrebi - Suradivati sa zdravstvenim ustanovama po potrebi - Suradivati s Volonterskim centrom Zadar - Suradivati s drugim učeničkim domovima - Suradnja s Odjelom za pedagogiju Sveučilišta u Zadru 		
Praćenje	Pratiti odgojno-obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje i vrednovanje uvođenja inovacija - Praćenje ostvarivanje planova i programa - Praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog procesa - Praćenje uspjeha i napredovanja učenika 	Individualni rad Rad u paru Grupni rad Kritičko promatranje Razgovor Analiza Obrada podataka	Ravnatelj Odgajatelji Medicinska sestra Učenici	Rujan Siječanj Lipanj Kolovoz	<ul style="list-style-type: none"> - Vrednovati uvođenje inovacija - Pratiti ostvarivanje planova i programa - Prisustvovati sastancima odgojnih skupina - Pratiti uspjeh učenika 		
						UKUPNO		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

PODRUČJE RADA: Analize, istraživanja i vrednovanje								
PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	SURADNICI	VRIJEME OSTVARIVANJA	ISHODI/POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	PLANIRANO SATI	
Analize	Analizirati i vrednovati odgojno-obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - Izvješće o uspjehu i izostancima učenika na kraju školske godine - Analiza uspjeha učenika - Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa stručnog suradnika pedagoga - Izvješće o radu Doma na kraju školske godine - Anketiranje učenika o zadovoljstvu životom u domu - Anketiranje roditelja o njihovom zadovoljstvu domom - Samovrednovanje - Poticanje odgajatelja na samovrednovanje - Analiza pedagoškog stanja - Utvrđivanje mjera za unapređenje rada 	Individualni rad Pisanje Razgovor Analiza Statistička obrada podataka	Ravnatelj Odgajatelji Učenici Roditelji	Svibanj Lipanj Srpanj Kolovoz	<ul style="list-style-type: none"> - Izraditi izvješće o uspjehu i izostancima učenika na kraju školske godine - Analizirati uspjeh učenika - Izraditi izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa stručnog suradnika pedagoga - Izraditi izvješće o radu Doma - Provesti anketu o zadovoljstvu životom u domu s učenicima i roditeljima - Vrednovati svoj rad - Potaknuti odgajatelje na samovrednovanje - Analizirati pedagoško stanje - Utvrditi mjere za unapređenje rada 		
						UKUPNO		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

PODRUČJE RADA Stručno usavršavanje								
PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	SURADNICI	VRIJEME OSTVARIVANJA	ISHODI/POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	PLANIRANO SATI	
Stručno usavršavanje	Unaprijediti rad stručnog suradnika	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature - Sudjelovanje u skupnim oblicima stručnog usavršavanja u domu i izvan njega - Stručno-konzultativni rad sa sustručnjacima - Upoznavanje s dostignućima drugih domova - Skrb o stručnom usavršavanju odgajatelja 	Individualni rad Grupni rad Frontalni rad Čitanje Rad na tekstu Pisanje Pedagoške radionice Predavanja	Voditelji i sudionici organiziranih oblika stručnog usavršavanja Odgajatelji Kolege iz drugih domova	Od rujna do kolovoza	<ul style="list-style-type: none"> - Čitati stručnu literaturu - Sudjelovati na skupnim oblicima stručnog usavršavanja - Konzultirati se sa sustručnjacima po potrebi - Informirati se o dostignućima drugih domova - Potaknuti odgajatelje na stručno usavršavanje 		
						UKUPNO		

PODRUČJE RADA: Informacijska i dokumentacijska djelatnost								
PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	SURADNICI	VRIJEME OSTVARIVANJA	ISHODI/POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	PLANIRANO SATI	
Pedagoška dokumentacija	Dokumentirati realizaciju plana i programa rada	<ul style="list-style-type: none"> - Pribavljanje stručne literature i periodike - Skrb o pedagoškoj dokumentaciji doma - Vođenje dokumentacije o vlastitom radu - Skrb o pravilnom vođenju odgajateljske dokumentacije 	Individualni rad Rad u paru Pisanje Čitanje	Odgajatelji	Rujan Studen Siječanj Od rujna do lipnja	<ul style="list-style-type: none"> - Odabrati i naručiti stručnu literaturu za domsku knjižnicu - Čuvati pedagošku dokumentaciju doma - Poučiti odgajatelje o pravilnom vođenju pedagoške dokumentacije - Pregledati dokumentaciju o radu odgajatelja 		
						UKUPNO		

U skladu s **Pravilnikom o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13)** školska ustanova obvezna je osigurati provedbu programa kojima se promiče zaštita prava, sigurnosti i zdravlja učenika. Dom će donijeti *domski preventivni program* koji će se provoditi u sklopu redovitih odgojno obrazovnih aktivnosti, predavanja, radionica i drugih aktivnosti koje Dom organizira. Organizirat će se i suradnja s drugim institucijama, kao što je MUP, Hrvatski zavod za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo; u vidu vanjskih predavača. Planira se i najmanje jedanput, u sklopu stručnog usavršavanja odgojno obrazovnih radnika, ostvariti teme vezane uz prevenciju nasilja i zaštite prava učenika.

U skladu s istim Pravilnikom, Dom će provesti aktivnosti kojima će učenicima omogućiti stjecanje znanja, vještina i sposobnosti vezanih uz zaštitu i spašavanje u kriznim situacijama, a koje će se organizirati u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje.

8. Plan i program rada Domskog odbora, Odgajateljskog vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika

8.1. Plan i program rada Domskog odbora

Sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta Doma, Domom upravlja Domski odbor, a ravnatelj je upravni i stručni voditelj Doma odgovoran za zakonitost rada i stručni rad Doma.

Domski odbor ima sedam članova, od kojih jednog člana imenuju i opozivaju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, a ostalih šest članova imenuje i razrješava:

- odgajateljsko vijeće dva člana iz reda odgajatelja i stručnih suradnika
- vijeće roditelja jednog člana iz reda roditelja koji nije radnik Doma
- osnivač tri člana samostalno.

Mandat članova Domskog odbora traje četiri godine od dana konstituiranja, 21.4.2021. godine i radi u sastavu:

1. Paulina Abalasei – predstavnik roditelja,
2. Ivan Knežević, prof. – predstavnik Odgajateljskog vijeća,
3. Rade Zrilić, prof. – predstavnik Odgajateljskog vijeća.
4. Antonia Jurjević – predstavnik radnika,
5. Renata Vuksan, prof. – predstavnik osnivača,
6. Janja Pedić, prof. – predstavnik osnivača i
7. Marijana Šimunić Kardum, mag. oec. – predstavnik osnivača.

Ovlasti Domskog odbora:

- donosi opće akte Doma
- donosi godišnji plan i program rada i nadzire njegovo izvršavanje
- donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan, financijski obračun i plan nabave
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Domu
- odlučuje, uz prethodnu suglasnost osnivača, o promjeni djelatnosti Doma
- raspisuje natječaj za imenovanje ravnatelja
- imenuje ravnatelja Doma uz prethodnu suglasnost ministra obrazovanja
- daje ravnatelju prethodnu suglasnost u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Domu
- odlučuje o upućivanju radnika na prosudbu radne sposobnosti
- odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
- odlučuje o žalbama protiv upravnih akata domskih tijela
- osniva učeničke zadruge, klubove i udruge
- odlučuje o korištenju prihoda i dobiti
- daje suglasnost ravnatelju na odluke o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijskim radovima čija je vrijednost od 13.272,30 eura do 66.360,00 eura bez PDV-a
- odlučuje, uz prethodnu suglasnost župana, o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijskim radovima čija je vrijednost od 66.360,00 eura do 132.722,81 eura bez PDV-a
- odlučuje, uz prethodnu suglasnost osnivača, o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijskim radovima čija je vrijednost veća od 132.722,81 eura bez PDV-a
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika domskog odbora

- razrješava ravnatelja

- predlaže promjenu naziva i sjedišta Doma
- predlaže statusne promjene
- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike Doma
- razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada
- razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Doma
- obavlja druge poslove određene propisima, ovim statutom i drugim općim aktima Doma.

8.2. Plan i program rada Odgajateljskog vijeća

Sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta Doma, Odgajateljsko vijeće čine odgajatelji, stručni suradnici i ravnatelj Doma.

Odgajateljsko vijeće, kao stručno tijelo, radi na sjednicama koje saziva, priprema i njima rukovodi ravnatelj Doma. Sjednice se održavaju prema potrebi.

Sadržaj rada Odgajateljskog vijeća:

- obavlja poslove u svezi s izvođenjem programa odgojno-obrazovnog rada, potrebama i interesima učenika te promicanjem stručno-pedagoškog rada Doma
- predlaže stručno usavršavanje odgajatelja i stručnih suradnika
- surađuje s vijećem roditelja i vijećem učenika
- surađuje s odgajateljskim vijećima drugih domova i nastavničkim vijećima škola
- osniva stručne aktive i imenuje njihove voditelje
- odlučuje o zahtjevu učenika drugoga doma za prelazak u Dom
- obavlja druge poslove utvrđene propisima i općim aktima Doma.

8.3. Plan i program rada Vijeća roditelja

Vijeća roditelja konstituirano je 26.09.2024. godine i ima 11 članova, iz svake odgojne skupine po jednog roditelja:

1. Božica Oštarić Veršić, 1. odgojna skupina
2. Paulina Abalasei, 2. odgojna skupina
3. Marijan Šuljić, 3. odgojna skupina
4. Milan Jelinić, 4. odgojna skupina
5. Ivana Škunca, 5. odgojna skupina
6. Katarina Rosan Leovac, 6. odgojna skupina
7. Dalila Kustić, 7. odgojna skupina
8. Ivana Tadija, 8. odgojna skupina
9. Marta Skračić, 9. odgojna skupina
10. Margareta Škunca - Čepulo, 10. odgojna skupina
11. Katarina Barić, 11. odgojna skupina

Predstavnici Vijeća roditelja sastajat će se prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Doma te daje mišljenja i prijedloge:

- u vezi s prijedlogom i realizacijom godišnjeg plana i programa rada
- surađuje kod donošenja etičkog kodeksa i kućnog reda
- u vezi s ustrojavanjem radnog vremena Doma
- u vezi s organiziranjem izleta, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- u vezi s vladanjem i ponašanjem učenika u Domu, školi i izvan nje
- u vezi s osnivanjem i djelatnosti učeničkih društava te sudjelovanjem učenika u njihovu radu
- u vezi s pritužbama na odgojno-obrazovni rad i unapređenjem rada
- obavlja druge poslove prema odredbama ovoga statuta i drugih općih akata Doma.

SADRŽAJ/TEMA	VRIJEME	IZVRŠITELJI
Formiranje Vijeća roditelja	rujan 2024.	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog
Godišnje izvješće o radu za školsku godinu 2023./24.	rujan 2024.	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog
Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2024./25.	rujan 2024.	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog
Prehrana u Domu	kontinuirano	Ravnatelj, medicinska sestra
Primjena pedagoških mjera	kontinuirano	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog, odgajatelji
Pomoć u rješavanju socijalnih problema učenika	kontinuirano	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog, odgajatelji
Analiza uspjeha učenika na polugodištu	siječanj 2025.	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Organiziranje kulturnih nastupa	kontinuirano	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Plan učeničkih natjecanja	veljača, ožujak 2025.	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Odnos učenika prema domskoj imovini	kontinuirano	Ravnatelj, odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Izvješće o uspjehu na kraju nastavne godine	lipanj, srpanj 2025.	Ravnatelj, odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Ostvarivanje godišnjeg plana i programa rada	kolovoz 2025.	Ravnatelj, odgajatelji, stručni suradnik pedagog

8.4. Plan i program rada Vijeća učenika

Vijeće učenika konstituirano je 26.09.2024. godine i ima 11 članova, iz svake odgojne skupine po jednog učenika:

- Šime Čačić, 1. odgojna skupina
- Marina Vazgeč, 2. odgojna skupina
- Lukas Devčić, 3. odgojna skupina
- Nika Meić, 4. odgojna skupina
- Magdalena Tokić, 5. odgojna skupina
- Rozmari Antunović, 6. odgojna skupina
- Meri Pecotić, 7. odgojna skupina
- Luna Zrilić, 8. odgojna skupina
- Duje Skračić, 9. odgojna skupina
- Anđela Došen, 10. odgojna skupina
- Šimun Bari, 11. odgojna skupina

Sadržaj rada Vijeća učenika:

- priprema i daje prijedloge tijelima Doma o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
- izvješćuje pravobranitelja za djecu o problemima učenika
- predlaže osnivanje učeničkih društava
- predlaže mjere poboljšanja uvjeta rada u Domu
- predlaže kandidate za općinski, gradski i županijski savjet mladih
- pomaže učenicima u izvršenju domskih i školskih obveza
- skrbi o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika
- obavlja druge poslove određene ovim statutom i drugim općim aktima.

SADRŽAJ/TEMA	VRIJEME	IZVRŠITELJI
Formiranje Vijeća učenika	rujan 2024.	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog
Plan sastanaka Vijeća učenika	rujan 2024.	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog
Plan slobodnih aktivnosti	rujan 2024.	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Mjere za poboljšanje uvjeta u Domu	kontinuirano	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Prehrana u Domu	kontinuirano	Ravnatelj, medicinska sestra
Primjena pedagoških mjera	kontinuirano	Ravnatelj, pedagog, odgajatelji
Pomoć u rješavanju socijalnih problema učenika	kontinuirano	Ravnatelj, stručni suradnik pedagog, odgajatelji
Analiza uspjeha učenika na polugodištu	siječanj 2025.	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Organiziranje kulturnih nastupa	kontinuirano	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Plan ueničkih natjecanja	veljača, ožujak 2025.	Odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Odnos učenika prema domskoj imovini	kontinuirano	Ravnatelj, odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Izvješće o uspjehu na kraju nastavne godine	lipanj, srpanj 2025.	Ravnatelj, odgajatelji, stručni suradnik pedagog
Ostvarivanje godišnjeg plana i programa rada	kolovoz 2025.	Ravnatelj, odgajatelji, stručni suradnik pedagog

9. Plan i program rada ravnatelja

Područja rada:

- Planiranje i programiranje rada ustanove
- Neposredno sudjelovanje u odgojno obrazovnom procesu
- rad s nadarenim učenicima kao i učenicima s posebnim potrebama
- Rad s odgajateljima
- Programi unapređivanja rada – primarna prevencija
- Stručno usavršavanje
- Suradnja
- Vrednovanje
- Promidžba
- Financije

1.Uvod

Poslovi ravnatelja predviđeni su Statutom (vođenje poslova doma, organiziranje i rukovođenje procesom rada u domu, donošenje odluka sukladno ovlastima utvrđenim Statutom, Zakonom te drugim općim aktima doma, briga za provođenje odluka Domskog odbora, Odgajateljskog vijeća i drugih tijela, predlaganje unutarnjeg ustrojstva i načina rada doma, donošenje konačnih odluka o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika doma, odlučivanje o raspoređivanju zaposlenika na radno mjesto, o pravima i obvezama iz radnog odnosa, disciplinskoj odgovornosti zaposlenika, itd.)

2. Planiranje i programiranje rada ustanove

Planiranje i programiranje namjeravam realizirati kroz:

- utvrđivanje metodologije planiranja i programiranja (osuvremenjivanje i unapređivanje)
- izvedbeno planiranje i programiranje
- analizu ostvarenja prethodnih planova i programa
- definiranje osnovne koncepcije rada i inovacija u radu
- izradu Godišnjeg plana i programa rada doma
- planiranje odgojnog, estetskog i ekološkog djelovanja u domu i njegovom okruženju
- definiranje zadaća i zaduženja odgojno – obrazovnih i ostalih djelatnosti

Osnovni programi odgojno – obrazovnog rada Doma realizirat će se kroz tjedno, mjesečno i godišnje planiranje odgojno – obrazovnog rada zaposlenika Doma, čime će biti obuhvaćen prostor odgojno – obrazovnog rada odgojne skupine, odgajatelja, medicinske sestre, stručnog suradnika te ustanove u cijelosti kao i prostor organizacije slobodnog vremena učenika.

Navedeno će se realizirati kroz odgojne sadržaje koji se temelje na slijedećim odgojno – obrazovnim područjima:

- čuvanje i unapređivanje zdravlja
- socio – emocionalni razvoj
- kognitivni razvoj
- obogaćivanje života učenika, kreativnost i posebne potrebe učenika

3. Neposredno sudjelovanje u odgojno obrazovnom procesu

Navedeno planiram realizirati kroz:

- definiranje rada odgojnih skupina
- programatskog definiranja rada odgajatelja
- rad na zadovoljavanju potreba učenika, uvažavajući njihove interese, želje i sl.
- sudjelovanje u realizaciji domskog plana i programa

4. Rad s odgajateljima

Ovo područje rada realizirat će se kroz:

- rad u stručnim tijelima doma
- skupni i pojedinačni savjetodavni rad
- sudjelovanje na sastancima odgojnih skupina, mentorskom radu odgajatelja, izbornim aktivnostima i sl.
- individualna pomoć odgajateljima u provođenju planiranja i programiranja
- praćenje rada, pružanje pomoći pripravnicima.

5. Programi unapređivanja rada – primarna prevencija

- rad na podizanju kvalitete življenja učenika i zaposlenika doma (investiranje u opremu, uređenje prostora, nabavka potrebnih sredstava za realizaciju programa odgojno – obrazovnog rada izbornih aktivnosti i sl.)
- upoznavanje odgojno – obrazovnih i drugih djelatnika s planom i programom rada ustanove (pitanja i prijedlozi)
- didaktičko – metodička operacionalizacija novih planova i programa
- kontinuirana i pravovremena pomoć odgojno – obrazovnim i ostalim djelatnicima pri realizaciji njihovih programa rada (izbornih aktivnosti, radionica i sl.)

Rad u učeničkom domu u smislu prevencije ne odnosi se samo na neizravne i opće (deklarativne) oblike prevencije u smislu postojanja određenih oblika i načina organiziranog provođenja rada (izborni programi) već se radi na uvažavanju posebnosti, interesa, želja i slobode izbora učenika pri uključivanju u organiziran odgojno – obrazovni rad. Na taj način slobodno vrijeme nije vrijeme u kojem se učenici bave svim i svačim, niti bijeg od dosade već vrijeme u kojem svaki pojedinac pronalazi mogućnost izbora vlastitog samoostvarenja u skladu sa svojim sposobnostima, interesima i realnim (kadrovskim) mogućnostima ustanove.

Oblici organiziranog provođenja slobodnog vremena odnosi se na institucionalne i vaninstitucionalne, a podrazumijeva osim realizacije izbornih programa doma (rad u izbornim aktivnostima), uključivanje i povezivanje učenika s kulturno – informativnim centrima grada te usmjeravanje vanjskih suradnika - stručnjaka za rad s djecom u domu, uz prisutnu koordinaciju, vođenje, praćenje, verifikaciju i po potrebi transformaciju oblika provođenja slobodnog vremena.

Osnovni ciljevi odgojno – obrazovnog rada u učeničkom domu u prevenciji su formiranje pozitivnog self – koncepta (pozitivne slike o sebi), jačanje učenikove odgovornosti, razvoj životnog optimizma, utjecaj na socijalnu i emocionalnu adaptaciju, realizirat će se kroz pravovremeno informiranje, zadovoljavanje potreba učenika, izbor zdravog načina života, upućivanje na organizirano provođenje slobodnog vremena kroz uključivanje u rad izbornih aktivnosti kulturno – umjetničkih i sportsko – rekreativnih sadržaja te organiziranje edukativnih izleta (Šibenik, Split, Zagreb...).

6. Stručno usavršavanje

- praćenje stručne literature
- organiziranje skupnih oblika usavršavanja u Domu i izvan Doma (seminari, radionice i sl.)
- pravodobno informiranje odgojno – obrazovnih djelatnika o mogućnostima stručnog usavršavanja
- stručno – konzultacijski rad sa stručnjacima
- praćenje dokumentacije (pedagoške i dr.)

7. Suradnja

Suradnja u Domu odvija se svakodnevno, jer onaj tko radi s djecom bez prave suradnje ne može kvalitetno raditi.

U svrhu što uspješnije realizacije rada u Domu neophodna je suradnja s odgojno – obrazovnim i drugim zaposlenicima Doma, učenicima, njihovim roditeljima, učeničkim organizacijama, školama kao i ostalim odgojno – obrazovnim ustanovama, općinskim, gradskim, županijskim uredima za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja te svim sastavnicama Ministarstva, kao i ostalim društvenim čimbenicima, sa svrhom što uspješnijeg funkcioniranja cjelokupnog odgojno – obrazovnog procesa.

8. Vrednovanje

Vrednovanje, kao bitan čimbenik procjene uspješnosti planiranog, obuhvatit će slijedeće zadatke:

- evaluacija ostvarivanja plana i programa (osobnog, ustanove i odgojno – obrazovnih djelatnika)
- analiza evaluacije osobnog angažmana, odgajatelja, stručnog suradnika i ostalih zaposlenika na realizaciji preuzetih obveza
- procjena i evaluacija realizacije plana i programa na kraju školske godine, izrada izvješća
- primjena spoznaje na izradi programa za narednu školsku godinu

9. Promidžba

Za promidžbu rada ustanove potrebno je prepoznati njene mogućnosti, sagledati potrebe učenika i roditelja te planirati informiranje o postignućima u odgojno – obrazovnom procesu svih sudionika tog procesa.

Prezentacija domske djelatnosti i postignuća izvan ustanove radit će se putem izrade promidžbenih materijala a uključit će odabir osoba i institucija u čije se aktivnosti uključuje dom kao i osobe i institucije koje su uključuju u rad doma i to putem prezentacije na stručnim skupovima, putem tiskovnih i ostalih medija i sl.

10. Financije

U okviru postojećih materijalnih sredstava koje se sastoje od uplate samih učenika, subvencije Županije iz koje pojedini učenici dolaze i vlastitih sredstava pribavljenih iznajmljivanjem ukupnog kapaciteta u ljetnom periodu, ravnatelj će skrbiti o poboljšanju ukupnih životnih i radnih uvjeta učenika (kvaliteta prehrane, uređenje i održavanje prostora za boravak učenika, opremanje prostora za slobodno vrijeme i aktivnost učenika i sl.)

Posebna pozornost posvetit će se prehrani, kao osnovnom preduvjetu za pravilan rast i cjelokupan razvoj učenika.

11. Zaključak

Iz navedenog vidljivo je da planiram raditi na:

- stvaranje radnog i najproduktivnijeg radnog ozračja
- poticanje zaposlenika na stvaranje atmosfere u kojoj će se učenici osjećati zadovoljno, ugodno i prihvaćeno kako od radnog osoblja tako i ostalih učenika svih generacija
- usmjeravanje pedagoškog djelovanja odgojno – obrazovnog rada na poticaje i prevenciju, a manje na provođenje pedagoških mjera kao krajnje nužne mjere
- koliko je god moguće Dom uskladiti sa svim modernim dostignućima svojstvenima za programirani rad u odgojno-obrazovnim ustanovama
- podržavanje i poticanje djelatnika na permanentno usavršavanje
- provođenje sustava povremene kontrole rezultata rada sa svrhom pružanja pomoći i daljnjeg napredovanja ustanove
- financijsko praćenje realizacije predviđenih programa rada.

10. Plan i program rada zdravstvenog voditelja – medicinske sestre

PODRUČJA RADA:

1.Higijena i prevencija bolesti u Domu

2.Ishrana učenika i njihov tjelesni razvoj

3.Zdravstveni odgoj učenika

4.Njega i evidencija bolesnih učenika

5.Osobno usavršavanje

1.HIGIJENA I PREVENCIJA BOLESTI U DOMU

- kontrola urednosti i estetskog izgleda spavaonica i ostalih prostorija Doma, u suradnji sa stručnim suradnikom, odgajateljima i učenicima
- praćenje osobne higijene i zdravlja učenika i kuhinjskog osoblja
- provjera zdravstvenih potvrda prilikom upisa novih učenika
- redovito praćenje urednosti posteljnog rublja
- evidencija sistematskih pregleda zaposlenika
- koordinacija unutar HACCP tima
- sanitarni pregledi zaposlenika i polaganje higijenskog minimuma prema Pravilniku o načinu i stjecanju osnovnog znanja o higijeni namirnica osoba koje rade u proizvodnji i prometu živežnih namirnica
- praćenje analize mikrobiološke ispravnosti hrane
- redovito praćenje urednosti prostora kuhinje, restorana, sanitarija i ostalih zajedničkih prostora
- redovita kontrola (3x tj.) temperature vode u cilju sprečavanja bakterijskih zagađenja
- briga o higijeni spavanja (čista i prozračna soba)
- briga o pravilnom korištenju dnevnog i tjednog odmora
- higijena stanovanja (urednost sobe, pravilna rasvjeta, udobnost kreveta, stolica)
- organizirati učeničku komisiju za higijenu i redovito provoditi aktivnosti

2. ISHRANA UČENIKA I NJIHOV TJELESNI RAZVOJ

- briga o zdravoj i pravilnoj prehrani, praćenje učeničkih potreba
- kontrola kvalitete i kvantitete hrane
- briga o razvijanju i stjecanju pravilnih prehrambenih navika
- konzumiranje svih vrsta namirnica
- kultura jedenja (korištenje pribora za jelo, ponašanje pri jelu)
- sastavljanje jelovnika zajedno s kuharicom (redovito, svakog petka za naredni tjedan)

3. ZDRAVSTVENI ODGOJ UČENIKA

- postavljanje informativnih materijala na ključnim mjestima koji služe kao podsjetnici higijenskim protokolima
- svakodnevno zdravstveno prosvjeđivanje i odgoj uz povremeno angažiranje stručnih suradnika
- voditi stalne individualne razgovore o svim problemima učenika
- uspostavljanje zdravog odnosa s učenicima, uspješna komunikacija
- pravovremeno prepoznavanje poremećaja u ponašanju
- posvetiti brigu sprječavanju navika koje štetno djeluju na zdravlje pojedinca, a uz to ugrožavaju zdravlje drugih (pušenje, alkohol i druge ovisnosti)

4. NJEGA I EVIDENCIJA BOLESNIH UČENIKA

- priprema prostora za izolaciju bolesnih učenika
- pružanje prve pomoći
- briga o bolesnim učenicima
- nabava i vođenje domske apoteke
- unošenje podataka o zdravlju i bolovanju učenika u njihov osobni dosje
- suradnja s liječnikom i roditeljima
- upućivati dežurne odgajatelje o njezi bolesnih učenika (terapija i prehrana)
- organizirati dijetalnu prehranu
- stalna budnost zbog mogućnosti pojave zaraznih bolesti, efikasno sprječavanje proširivanja istih
- suradnja s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo

5. OSOBNO USAVRŠAVANJE

- praćenje stručne literature, seminara, radionica, predavanja, savjetovanja
- sudjelovanje na stručnim skupovima, radionicama, savjetovanjima
- suradnja s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo
- usavršavanje u struci u smislu unapređivanja zdravstvenog odgojnog rada na temelju razmjene iskustva i informacija

11. Program stručnog usavršavanja

Trajno stručno usavršavanje zakonska je obveza svih djelatnika odgojno obrazovnog procesa koja je propisana zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Osnova svakog stručnog usavršavanja su individualni planovi koje sastavlja svaki odgajatelj, a svi ostali su u organizaciji Doma ili drugih stručnih institucija i ustanova.

Stručno usavršavanje provodit će se individualno, skupno, u Domu i izvan njega. Da bi se osiguralo što kvalitetnije usavršavanje planirana je nabavka stručne literature, koja će služiti kao pomoć pri radu. O izboru i nabavi literature brinut će odgajatelji, stručni suradnik-pedagog i ravnatelj.

Planiran je odlazak na seminare, stručna savjetovanja i druge oblike stručnih usavršavanja, a naročito one koje odobri Ministarstvo znanosti i obrazovanja i Agencija za odgoj i obrazovanje. Plan usavršavanja u Domu uskladit će Odgajateljsko vijeće.

Oblici usavršavanja

1. **na razini Doma** kao odgojno obrazovne ustanove srednjoškolskog obrazovanja na slijedeće načine:
 - na individualnom planu (programske sadržaje i aktivnosti definira svaki odgajatelj)
 - kroz grupne oblike rada u Domu (Odgajateljsko vijeće)
 - stručni skupovi u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja
2. **županijska stručna vijeća odgajatelja**, na razini Dalmacije, po programu i sadržajima Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva znanosti i obrazovanja.
3. **stručni skupovi** u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje sa svrhom upoznavanja i usvajanja najnovijih teorijskih i praktičnih saznanja na području odgoja i obrazovanja.
4. **zimske i ljetne škole** kao najširi oblik stručnog i permanentnog obrazovanja djelatnika s konzultacijama pedagoške prakse odgojno obrazovnih djelatnika iz učeničkih domova.

Raspored i nazočnost određenog broja djelatnika realizirat će se prema posebnom planu kojeg će donijeti ravnatelj.

12. Suradnja

Uspostavit će se i održavati suradnja s roditeljima učenika (informativni razgovori, kontaktiranje putem telefona i pismenim putem), njihovim razrednicima i nastavnicima, a po potrebi i školskim psiholozima i pedagogima.

Dom će izravno surađivati sa stručnim službama Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje i Uredom za društvene djelatnosti u Zadarske županije.

Planira se suradnja sa Sveučilištem u Zadru (Odjel za pedagogiju ali i drugi odjeli), s Centrima za socijalnu skrb, MUP-om, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Zavodom za javno zdravstvo i istaknutim pojedincima određene profesije (liječnici, profesori itd.) kao vanjskim predavačima s ciljem što kvalitetnijeg i cjelovitijeg stručnog usavršavanja pedagoških radnika i unaprjeđivanja odgojnog rad u cjelini. Također, planira se posjet drugim učeničkim domovima, u vidu edukativnih izleta koji će uključivati i posjete muzejima, značajnim povijesnim i memorijalnim lokalitetima i slično.

13. Evaluacija rada Doma

Plan i program rada za školsku godinu 2024./2025. sadrži samo bitne naznake aktivnosti i odrednice rada.

Realizacija svih planiranih aktivnosti redovito će se pratiti i vrednovati, dok će analize postignuća pokazati koliko smo uspješno odradili planirano.

Daljnja nastojanja u odgojno-obrazovnom radu definirat će pokazatelji rezultata cjelokupnog rada.

Godišnji plan i programa rada Srednjoškolskog đачkog doma u Zadru donesen je na 70. sjednici Domskeg odbora održanoj 07.10.2024. godine.

PREDSJEDNIK DOMSKOG ODBORA

Ivan Knežević, prof.
